

Ikt.szám: SZERZ/1/2018/AMC
Témaszám: A 110
Költséghely: 35
Projektazonosító: 18-0002 – 18-0012

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth tér 11.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-284102

Adószám: 25593343-2-41

Bankszámlaszám: 10032000-00336145-00000017

Számlavezető pénzintézete: Magyar Államkincstár

Képviseli: Daróczi László ügyvezető

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: „Megrendelő”),

másrészről az

OC BAU Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1106 Budapest, Bogáncsvirág utca 5-7.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-878094

Adószám: 10891188-2-42.

Bankszámlaszám: 10300002-10310268-49020017

Számlavezető pénzintézete: MKB Bank Zrt.

Képviseli: Petravich Sándor ügyvezető

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: „Vállalkozó”)

a továbbiakban együttesen: mint „Felek” között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1./ A Felek rögzítik, hogy jelen szerződést „Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére a 2018. I. félévi külföldi agrárjellegű kiállítások magyar közösségi standjainak megvalósítása vállalkozási szerződés keretében.” tárgyú, uniós értékhatárt elérő értékű, a Kbt. 113. § (5) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként kötik meg, így közöttük a szerződés az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatban szereplő tartalommal jön létre. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése eltér a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban vagy az ajánlatban meghatározott feltételektől, úgy a szerződés érintett rendelkezését semmisnek tekintik, és a felsorolt dokumentumokban foglaltakat tekintik irányadónak.

II. A szerződés tárgya

1./ Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja Megrendelő részére a 2018. I. félévi külföldi agrárjellegű kiállítások magyar közösségi standjainak kulcsrakész megvalósítását (műszaki szervezés,

látványtervezés, gyártás, szállítás, kivitelezés, elektromos szerelési munkák, bekötések, standelemek és egyéb berendezések, felszerelések, standellátmány biztosítása, standüzemeltetés és bontás) a jelen Szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározottaknak megfelelően (a továbbiakban: Feladat).

III. A szerződés hatálya

1./ Felek rögzítik, hogy a szerződést a szerződéskötéstől (amennyiben a III.2. pont alapján a szerződés a szerződéskötés időpontjában nem lép hatályba ez esetben a szerződés hatályba lépésétől) számított 6 hónap, de legfeljebb 2018. június 15. napjáig terjedő határozott időre kötik. Ez utóbbi esetben a hatályba lépés időpontja a III.2. pont szerinti záró tanúsítvány kézhezvételének napja. Megrendelő kijelenti, hogy a III.2. pont szerinti tanúsítványt 2017. december 22. napján kézhez kapta.

2./ A jelen szerződés a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 12. § (5) bekezdése alapján a közbeszerzésekért felelős miniszter által kiállított és a Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti záró tanúsítvány rendelkezésre állása hiányában nem lép hatályba. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlattétel során ezen kockázati elemet kifejezetten figyelembe vette, így a szerződés hatályba lépésének elmaradása esetén Megrendelővel szemben semmilyen jogcímen igényt nem érvényesít, az igényérvényesítés lehetőségéről a jelen szerződés aláírásával a Ptk. 6:8. § (3) bekezdése alapján kifejezetten lemond.

IV. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával a szerződés tárgya szerinti feladatoknak a jelen Szerződés szerinti, az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon történő teljesítésére vállalt kötelezettséget.

2./ Vállalkozó köteles az I.1./ pont szerinti dokumentumokban meghatározottaknak, a jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően a Feladatot teljes körűen megvalósítani.

3./ Vállalkozó a Feladatot az alábbiak szerinti határidők figyelembevételével vállalja:

Építés:

Vállalkozó a standokat **az egyes kiállítások megnyitását megelőző nap 16:00 óráig** köteles kulcsrakész állapotban megvalósítani és azt a Megrendelő helyszínen megjelenő képviselőjének a szakmailag elvárható legjobb színvonalon (a jóváhagyott tervdokumentációnak és a műszaki leírásnak megfelelően) a 4. számú Átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával átadni. Ezzel egy időben a kivitelezésért felelős kiállítás építésvezető írásban nyilatkozik (3. sz. melléklet), hogy a stand kivitelezése, állékony-sága, biztonságtechnikai, tűzrendészeti és balesetvédelmi szempontból kifogástalan, az a helyi és a magyar előírásoknak mindenben megfelel.

Üzemeltetés:

Vállalkozó, a standüzemeltetést a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően, folyamatosan köteles teljesíteni a kiállítások teljes időtartama alatt.

2

HA

2

Bontás:

A standokat az adott teljesítési helyszín szerinti vásárigazgatóság által szabott határidőig kell elbontani és a területet eredeti állapotában a vásárigazgatóság számára visszaadni. A vásárigazgatóság által fenti kötelezettségek (bontás, terület eredeti állapotba történő visszaadása) tekintetében előírt határidő előre láthatólag a kiállítását zárását követő legfeljebb 3 naptári nap.

A bontásra és a teljesítési helyszín vásárigazgatóság számára történő visszaadására vonatkozóan megállapított határidő(k) szigorú lejáratú, fix határidő(k), mely esetében a késedelem nem megengedett.

4./ Vállalkozó köteles az adott helyszín vásárszabályzatában, illetve az ott nem rögzített, de az adott ország és a hazai kötelezően betartandó építési, munkavédelmi, tűzvédelmi illetve szerelési szabályokat betartani és az ezekhez szükséges nyilatkozatokat határidőben megtenni.

5./ Vállalkozó a kiállítás építés előkészítése, az építési folyamat, üzemeltetés és a bontás alatt keletkező, ezen tevékenységekhez kapcsolódó mindenfajta hulladék szabályszerű és szakszerű kezeléséről, elszállításáról köteles gondoskodni olyan időben, hogy az a kiállítási stand szerződésszerű megépítését, üzemeltetését ne akadályozza.

6./ Vállalkozó kiállítás-építésvezetője (továbbiakban: építésvezető) felelős az adott kiállítás műszaki állapotáért, nyilatkozik arról, hogy minden vonatkozó előírást betartott a kiállítás építésekor, továbbá arról, hogy felelősséget vállal a stand biztonságosságáért és a biztonságos üzemeltetésért.

7./ Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata benyújtásával, illetve jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges és igazolt végzettséggel, szakértelemmel, műszaki-technikai felszereltséggel és szakember-háttérrel rendelkezik és azt a teljesítés teljes időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében biztosítja.

8./ Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó köteles őt ezen tényre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó tartozik felelősséggel.

Amennyiben Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, a Vállalkozó a jelen Szerződéstől elállhat, ennek hiányában köteles a szolgáltatást a Megrendelő kockázatára teljesíteni.

Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, illetve az élet- vagy vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

9./ Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Vállalkozót terhelik.

10./ A teljesítéshez szükséges műszaki-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata.

11./ Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés megkötése, illetve teljesítése nem sérti harmadik személy jogait, továbbá azért, hogy az általa felhasznált szellemi alkotások jelen szerződés teljesítése során jogszerűen kerültek felhasználásra.

12./ Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő adó- és járulékkerheket megfizeti.

13./ Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét arra, hogy az egyes Vásárigazgatóságok sok esetben nem a kivitelezőnek állítja ki számláját, hanem a fő kiállítónak (aki jelen esetben Megrendelő), melyre tekintettel Megrendelő jogosult a Vásárigazgatóság által kiszámlázott és a jelen szerződés alapján Vállalkozót terhelő költséget Vállalkozónak továbbszámlázni. Vállalkozó a tájékoztatást a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy a továbbszámlázott számlák alapján keletkező fizetési kötelezettségének határidőben eleget tesz.

V. Alvállalkozók, teljesítési segédek, egyéb közreműködők (a továbbiakban: alvállalkozó) igénybevétele

1./ A Vállalkozó a teljesítéshez a közbeszerzési eljárásban az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megrendelő, mint ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

2./ A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

3./ Az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra. A Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe bevont és az ajánlatok értékelésekor figyelembe vett 2 fő építésvezető szakember **Havasi Tamás munkavállaló** továbbá **Kardos Sándor munkavállaló** belföldi (azaz az adott gazdasági szereplő székhelyéhez vagy lakóhelyéhez képest országhatáron belüli) kiállítás építés és bontás területén szerzett összesített szakmai tapasztalata 72 hónap továbbá külföldi (azaz az adott gazdasági szereplő székhelyéhez vagy lakóhelyéhez képest országhatáron kívüli) teljesítési helyszínű kiállítás építés és bontás területén szerzett összesített szakmai tapasztalata 24 hónap.

VI. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 1./ Megrendelő köteles minden, a szerződés szerű teljesítéshez szükséges tény, adatot a Vállalkozóval megfelelő időben közölni, továbbá a szerződés szerű teljesítéshez szükséges dokumentumot a Vállalkozó részére megfelelő időben átadni.
- 2./ Megrendelő köteles a Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződés szerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Megrendelőt terhelik.
- 3./ Megrendelő jogosult a szerződés szerű teljesítést bármikor, előzetes értesítés nélkül ellenőrizni.
- 4./ Megrendelő kiköti, Vállalkozó pedig tudomásul veszi, hogy amennyiben előre nem látható okból Megrendelő valamely kiállításon nem vesz részt, úgy Vállalkozó az adott kiállítás tekintetében számlát nem jogosult benyújtani. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlattétel során ezen kockázati elemet kifejezetten figyelembe vette, így az adott kiállítás elmaradása esetén Megrendelővel szemben semmilyen jogcímen igényt nem érvényesít azokról jelen szerződés aláírásával a Ptk. 6:8 § (3) bekezdése alapján lemond.

VII. Szerződéses ellenérték, fizetési feltételek

- 1./ Felek rögzítik, hogy Vállalkozót szerződés szerű teljesítés esetén **172.617.000 Ft + ÁFA** összegű vállalkozási díj illeti meg. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF (magyar forint). A kifizetés banki átutalás útján történik. A vállalkozási díj kiállításonkénti megbontása a Vállalkozói ajánlattal egyezően a szerződés 2. számú mellékleteként csatolásra kerül.
- 2./ Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint a kötelezettségeinek szerződés szerű elvégzéséért a jelen Szerződésben rögzített vállalkozási díjban részesül, amely díj Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi költségét tartalmazza. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a vállalkozói díjat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. A nettó vállalkozási díjon felül a Megrendelővel szemben csak az általános forgalmi adó (áfa) érvényesíthető. A számlázására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa % alapján kerülhet sor.
- 3./ Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy Vállalkozó (rész)számla benyújtására megtartott kiállításonként, teljesítésigazolás alapján jogosult.
- 4./ A Kbt. 135. §-ának (1) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.
- 5./ A Megrendelő a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bekezdése szerint 30 naptári napon belül átutalással fizeti meg. Megrendelő előleget nem fizet. Az ellenszolgáltatás teljesítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-a irányadó.

6./ A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

7./ A teljesítést Megrendelő részéről az Ügyvezető vagy az általa kijelölt személy igazolja.

A számlán fel kell tüntetni a Jelen Szerződés Megrendelőnél alkalmazott költséghelyét, témaszámát. A számla mellé továbbá teljesítésként csatolni kell

- aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv és a kiállítás építés vezetői nyilatkozat,
- beszámoló az elvégzett tevékenységről, valamint
- a stand egészét és egyes részleteit bemutató fényképek (kiállításokként minimum 5 db/nap különböző oldalról és közelségből készítve).

8./ Amennyiben a szabályosan kiállított számla alapján esedékessé váló díjat Megrendelő késedelmesen fizeti meg, a Vállalkozó jogosult késedelmi kamat felszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése alkalmazandó.

Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem megfelelően kiállított számla vagy azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelést nem támaszthat.

9./ Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

10./ Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és IX.8. pont szerinti (a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti) ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11./ A Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdésének megfelelően a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

12./ A pénzügyi teljesítésre, kifizetésre irányadó jogszabályok:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

13./ A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

VIII. Szerződést megerősítő biztosítékok

1./ Olyan okból történő késedelem esetén, melyért Vállalkozó felelős Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmes teljesítéssel érintett kiállításra vetített nettó szerződéses ellenérték 1 %-a/óra/de legfeljebb 4 óra. Minden megkezdett óra után a késedelem időtartamára nézve a kötbér arányosan kerül kiszámításra. A szigorú lejárátúként megjelölt határidők esetében késedelem nem lehetséges. 4 órát meghaladó késedelem esetén Megrendelő a szerződés késedelemmel érintett részétől érdekmúlás bizonyítása

nélkül elállhat és VIII.6. pont szerinti meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult.

2./ Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 130. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

3./ Amennyiben a késedelem meghaladja a 4 órát a teljesítés (az adott kiállítás tekintetében) meghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a stand rendeltetésszerűen nem használható a felhasználás célja szerinti határidőben, a teljesítés (az adott kiállítás tekintetében) meghiúsultnak tekintendő.

4./ A stand bontására és a teljesítési helyszín vásárigazgatóság számára történő visszaadására vonatkozóan megállapított határidő(k) szigorú lejárátú, fix határidők, amely esetében a késedelem nem megengedett. Késedelem esetén Megrendelő a szerződés késedellemmel érintett részétől érdekmúlás bizonyítása nélkül elállhat, mely esetben Vállalkozó a VIII.6. pont szerinti meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

5./ A késedelmes teljesítés megállapítására a Megrendelő képviselőjében a teljesítést átvevő jogosult írásban, a VIII.9. pontban rögzített módon.

6./ A szerződés (vagy annak egy részének) olyan okból történő meghiúsulása esetén, amelyért Vállalkozó felelős a Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér vetítési alapja a meghiúsulással érintett kiállításra vagy feladatra (feladat alatt a kizárólag a bontási munkák értendőek) eső nettó szerződés szerinti ellenértékének 30%-a. A teljes szerződést érintő meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér a teljes nettó ellenérték 30%-a azzal, hogy a meghiúsulás miatt lehívható kötbér együttes mértéke nem haladhatja meg a nettó szerződés szerinti ellenszolgáltatás 30%-át.

7./ Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.

8./ Olyan okból történő hibás teljesítés esetén, melyért a Vállalkozó felelős és hibás teljesítését a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai (Ptk. 6:142. §) szerint nem menti ki, a hibás teljesítéssel érintett kiállításra vetített nettószerződéses ellenérték 5 %-nak/hiba megfelelő mértékű hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles. Felek rögzítik, hogy a hibás teljesítési kötbér maximális összege a hibával érintett nettó szerződéses ellenérték (adott kiállítás) 30%-a, melynek elérésekor az adott teljesítés meghiúsultnak tekintendő.

9./A szerződésszegés ténye jegyzőkönyv felvétele illetve fényképfelvétel útján kerül dokumentálásra. A bontásra előírt határidő esetében a szerződésszegés ténye az adott vásárigazgatóság által felvett dokumentumok (jegyzőkönyv) alapján kerül megállapításra.

10./ Vállalkozó a szerződést biztosító mellékkötelezettség megfizetésére — amennyiben a kötbér összege a kiállított számlába nem beszámítható — Megrendelő erről szóló értesítése kézhezvételét követő 8 napon belül köteles.

11./ Ha a szerződés a Megrendelőnek felróható okból hiúsul meg, abban az esetben a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az igazolt költségeit megtéríteni.

Handwritten notes in blue ink: "X", "lit", and "m-13"

IX. A Szerződés módosítása, megszűnése

- 1./ A Felek csak a Kbt. 141. §-ában meghatározott esetekben és feltételekkel módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a közbeszerzési dokumentumok feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét.
- 2./ A Felek rögzítik, hogy nem minősül a szerződés módosításnak a X.1. pontban meghatározott kapcsolattartó személyben, illetőleg az elérhetőségben bekövetkezett bármely változás.
- 3./ A másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a Felek jogosultak a jelen Szerződést a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni.
- 5./ Megrendelő részéről azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget továbbá, ha Vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.
- 6./ A jelen Szerződés bármelyik Fél azonnali hatályú felmondása esetén, illetve a határozott időtartam lejártával szűnik meg.
- 7./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 8./ A Kbt. 143. § (1) bekezdésének megfelelően a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ában foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 9./ Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 10./ Ha súlyos szerződésszegés következtében a jogosultnak a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, (részlegesen) eláll a szerződéstől, vagy ha a szerződéskötés előtt fennállt helyzetet természetben nem lehet visszaállítani azonnali hatállyal felmondja azt.

10.1./ A Vállalkozó részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti, ha

- a) Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja,
- b) a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
- c) Vállalkozó késedelme az adott kiállítás tekintetében meghaladja a 4 órát vagy a stand rendeltetésszerűen nem használható a felhasználás célja szerinti határidőben vagy vállalkozó a szigorú lejáratúként megjelölt határidő tekintetében késedelembe esik,
- d) a hibás teljesítésre, késedelmes teljesítésre a szerződés időtartama alatt 3-nál több alkalommal kerül sor,
- e) a késedelmes teljesítés miatti részleges meghiúsulásra 3 vagy annál több helyszínt érintően kerül sor,
- f) Vállalkozó megsérti a Kbt. 138. § (4) bekezdésben foglalt előírásokat.

10.2./ A Megrendelő részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti

- a) az együttműködési szabályoknak a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tevő megsértése,
- b) ha a Megrendelő a Vállalkozó fizetési felszólítása ellenére esedékessé vált fizetési kötelezettségének neki felróható módon az esedékességi időpontot követő 60 napot meghaladóan sem tesz eleget.

11./ Ha a Megrendelő a vállalkozási szerződést a fentiek alapján felmondja, úgy a Vállalkozó és a Megrendelő között elszámolási jogviszony keletkezik. A Megrendelő felméri a Vállalkozó által a felmondásig szakszerűen és megfelelő minőségben elvégzett feladatokat átveszi és ellenértékét a Vállalkozónak megtéríti. A Megrendelő az előző módszerrel átvett és felmért munkák ellenértékéből levonja azt a kárát, amely a hibás vagy szakszerűtlen munkarészek kijavításából, illetve más vállalkozó munkába történő bevonásából erednek.

X. Kapcsolattartás

1./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat egymással telefax útján e-mailben vagy ajánlott, tértivevényes postai küldeményben kötelesek közölni az alább megjelölt kapcsolattartó személyekkel.

Kapcsolattartásra feljogosított személyek:

Megrendelő részéről:

Név: Szebeni Márton

Cím: 1013 Budapest, Pauler utca 6. II. emelet

Telefon: +36 20 916 2322

Telefax: +36 1 790 1093

E-mail: szebeni.marton@amc.hu

Vállalkozó részéről:

Kapcsolattartó (Főszervező): Kertész Krisztina

Elérhetősége:

Cím: 1106 Budapest, Bogáncsvirág u. 5-7.

Telefon: +36 20 247 7466, +36 1 407 0052

Telefax: +36 1 407 0052

E-mail: krisztina.kertesz@ocbau.hu

Kapcsolattartó (Építésvezető): Havasi Tamás

Elérhetősége:

Cím: 1106 Budapest, Bogáncsvirág u. 5-7.

Telefon: +36 1 407 0052

Telefax: +36 1 407 0052

E-mail: info@ocbau.hu

Kapcsolattartó (Építésvezető): Kardos Sándor

Elérhetősége:

Cím: 1106 Budapest, Bogáncsvirág u. 5-7.

Telefon: +36 1 407 0052

Telefax: +36 1 407 0052

E-mail: info@ocbau.hu

2./ Ha a Felek részéről a fentiektől eltérően más személy jogosult joghatályos nyilatkozattételre, illetve a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb 72 (hetvenkettő) órán belül tájékoztatni.

XI. Együttműködési kötelezettség

1./ Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt kölcsönösen együttműködnek, melynek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltakon túlmenően minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződésben foglalt teljesítésre kihatással lehet.

2./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő kérésére 3 munkanapon belül konzultációt tartanak, melynek keretében kölcsönösen tájékoztatják egymást a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi körülményről.

XII. Felhasználási jogok

1./ Vállalkozó a Megrendelő által átadott grafikai elemek felhasználási jogát nem szerzi meg, a szerződés időtartama alatt nem jogosult jelen szerződés keretén kívül felhasználni vagy arra másnak felhasználási jogot adni.

2./ A teljesítés során létrejött grafikai elemek az írásos beszámoló átadásával Megrendelő tulajdonába kerülnek.

3./ A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi stb.) jog a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megrendelőt illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi, időbeni vagy bármely más korlát nélkül. Megrendelő jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására. A vagyoni jogok ellenértékét a Felek a Vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

XIII. Vegyes rendelkezések

1./ Vállalkozó elfogadja a Földművelésügyi Minisztérium vagy megbízottja, az Állami Számvevőszék és a

Kormányzati Ellenőrzési Hivatal illetőleg a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrzési jogosultságát. Megbízott tudomásul veszi, hogy – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a megkötendő szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadhatja meg továbbá vállalja, hogy a jelen pontban foglalt követelményeket a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti.

2./ A Felek tudomásul veszik, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdésének d) pontja alapján jelen szerződés nyilvános, annak tartalmával és teljesítésével kapcsolatos tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

3./ Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó és hatályos jogszabályi rendelkezések irányadóak.

4./ Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként felhasználhassa, közzétehesse.

5./ A Vállalkozót, illetve minden alkalmazottját, továbbá az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során, vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került) illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Megrendelő hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértené. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozó(k) és egyéb közreműködők a titokvédelmi előírásokat a Szerződésben meghatározottak szerint, vele azonos módon betartsák. A bizalmasnak minősített információk felhasználására, harmadik személy részére történő átadására vagy egyéb módon való nyilvánosságra hozatalára bármelyik fél csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.

6./ Felek vállalják, hogy a szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezik. Amennyiben a Felek ezen tárgyalása nem vezetne eredményre, a Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

7./ Megrendelő kijelenti, hogy Magyarországon nyilvántartásba vett, üzleti képességgel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a-c) pontokban meghatározott átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Jelen szerződést Felek elolvasás és megértés után, 4 egymással tartalom és forma szerint azonos eredeti példányban írták alá.

Handwritten notes in blue ink: "2", "KA", and "JW 7"

Mellékletek:

1. számú melléklet: műszaki leírás
2. számú melléklet: vállalozási díj kiállításokénti bontásban
3. számú melléklet: építésvezetői nyilatkozat
4. számú melléklet: átadás-átvételi nyilatkozat (stand átvételi jegyzőkönyv)

Budapest, 2018. január 8.

PH  Daróczy László ügyvezető Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Megrendelő képviseletében	PH  Petravich Sándor ügyvezető OC BAU Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság Vállalkozó képviseletében
--	--

Agrármarketing Centrum
Nonprofit Kft.
1055 Budapest, Kossuth tér 11.
Adószám: 25593343-2-41
10032000-00336145-00000017
2.

OC BAU Kivitelező Kft.
1106 Bp., Bogáncsvirág u. 5-7.
Adószám: 10891188-2-42
Bsz.: 10300002-10310268-49020017
6.

1. sz. melléklet

MŰSZAKI LEÍRÁS

**Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére
a 2018. I. félévi külföldi agrárjellegű kiállítások magyar közösségi standjainak megvalósítása
vállalkozási szerződés keretében.**

I. Általános tudnivalók

Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: AMC Np. Kft. vagy AMC) egységes arculattal képviselteti magát a legkiemelkedőbb nemzetközi agrár jellegű kiállításokon, amelynek alapvető célja Magyarország agrár ágazati termelőinek és vállalkozóinak piaca segítése, valamint a magyar minőségi élelmiszerek bemutatása.

Az AMC Np. Kft. a stratégiaiilag legfontosabbnak ítélt helyszíneken, célpiacokon a jelen beszerzés eredményeként egységes arculattal épített standokkal kíván részt venni. A standok kivitelezésének megfelelő színvonalúaknak kell lenniük, elegáns, egyedi megjelenéssel, minőségi anyagok és eszközök alkalmazásával.
Célpiacok: Németország, Hollandia, Szerbia, Oroszország, Egyesült Arab Emírségek, Japán, Szingapúr, Kína,

A kiállítási standokhoz szükséges területet az AMC rendeli meg, és a helydíjat közvetlenül a külföldi vásárigazgatóságnak fizeti ki.

Az ajánlat elkészítésénél figyelembe kell venni, hogy a különböző kiállítási megjelenések alkalmával különböző méretű területek kerülnek lefoglalásra, valamint akár egy kiállításon belül az Ajánlatkérő kettő vagy annál több helyszínen is megjelenhet különböző területnagysággal.

A kiállítók részvételi díj ellenében csatlakoznak. A részvétel megszervezését, az akvirálást, a jelentkezések visszaigazolását és a részvételi díj kiszámlázását az AMC végzi. A kiállítóknak meghirdetett mindenkori „Részvételi feltételek” megtalálhatóak a www.amc.hu honlap szakmai oldalán.

II. A közbeszerzés tárgya, mennyisége

A közbeszerzés tárgya:

Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére a 2018. I. félévi külföldi agrárjellegű kiállítások magyar közösségi standjainak megvalósítása vállalkozási szerződés keretében.

A közbeszerzés mennyisége: Beépítendő kiállítási alapterület (standok) mérete összesen:
1242 m²

Kiállítások száma: 11 db

Németország:	IGW 2018. január 19-28. 100 m ²
Oroszország:	Prodexpo 2018. február 05-09. 181 m ²
Németország:	Fruit Logistica 2018. február 07-09. 128 m ²
	Biofach 2018. február 14-17. 117 m ²

Egyesült Arab Emírségek:	Gulfood 2018. február 18-22. 156 m ²
Japán:	FOODEX 2018. március 06-09 160 m ²
Németország:	Prowein Spirit 2018. március 18-20. 40 m ²
Szingapúr:	FHA 2018. április 24-27. 66 m ²
Kína:	SIAL China 2018. május 16-18. 90m ²
Hollandia:	PLMA 2018. május 29-30. 144 m ²
Újvidéki Mezőgazdasági Vásár 2018. május (7 napos, időpontja a kiírásakor még nem ismert)	60 m ²

Ajánlattevő feladata a magyar közösségi kiállítási standok kulcsrakész megvalósítása (műszaki szervezés, látványtervezés, gyártás, szállítás, kivitelezés, elektromos szerelési munkák, bekötések, standelemek és egyéb berendezések, felszerelések, standellátmány biztosítása, standüzemeltetés és bontás).

A standokat a műszaki leírás mellékleteként kiadásra kerülő, installációs terveket tartalmazó rendszerterv alapján kell megvalósítani.

III. IGÉNYELT SZOLGÁLTATÁSOK RÉSZLETEZÉSE

1./ TERVEZÉS

A kiállításokra vonatkozóan alaprajz (tervráaj) készítése nem az Ajánlattevő feladata.

Ajánlatkérő a kiállítások nyitása előtt legkésőbb 20 nappal, a standok helyszínre adaptált, méretezett alaprajzát (tervráaját), a beépíthető magasság, víz- és elektromos csatlakozási pontok, függesztési lehetőségek és minden, a tervezést befolyásoló tényező feltüntetésével Ajánlattevő számára megküldi, figyelembe véve a Vásárigazgatóság felé benyújtandó dokumentumok határidejét.

Az alaprajz (tervráaj) birtokában, a megadott műszaki tartalom és a jelen műszaki leírás 2. sz. mellékletét képező Rendszerterv alapján Ajánlattevő köteles **látványtervet** készíteni és megküldeni Ajánlatkérő részére a felek által kölcsönösen egyeztetett határidőn belül. A látványtervnek a standról 1 felülnézetet és 3 előlnézetet kell tartalmaznia.

2./ MŰSZAKI SZERVEZÉS

Ajánlattevő feladatai:

- **Kapcsolattartás** a résztvevőkkel: Az Ajánlatkérő kiállítás szervező munkatársaival, a külképviseletekkel, kiállítókkal, vásárigazgatóságokkal.
- Az ajánlatban azzal kell számolni, hogy az Ajánlattevőnek magának kell fedeznie és kifizetnie helyszínen dolgozó munkatársai **belépő** igényét. Ajánlattevő feladata a kiállítók parkolójegy és plusz kiállítói belépő igényének felmérése és a jegyek vásárigazgatóságtól történő megrendelése, résztvevőkhöz eljuttatása. A jegyek költségét a kiállítók közvetlenül Ajánlattevőnek fizetik meg számla ellenében. Ajánlattevő a parkolójegyeket és belépőjegyeket a vásárigazgatóság által szabott és a vásárigazgatóság részére ajánlattevő által megfizetett változatlan áron biztosítja a kiállítók részére. Az ügyintézésrel kapcsolatos költségeket az ajánlati árban tartalmaznia kell.
- **Audiovizuális eszközök** alkalmazása esetén (az Ajánlatkérő által biztosított anyagok esetében is) a szerzői jogok intézése, jogdíjak megfizetése. Az Ajánlatkérő által biztosított audio-vizuális anyagokat (referencia

filmeket) Ajánlattevő feladata összerendezni, vetítésre alkalmas állapotba hozni, azaz el kell végezni a filmek vágását, egymás után történő összefűzését, végtelenített lejátszási módra való beállítását a lejátszó eszköz által megkívánt formátumot figyelembe véve.

- A stand üzemeléséhez szükséges **műszaki és grafikai igények (azaz a műszaki leírásban szereplő mennyiségek alapján az adott kiállítás esetében konkrétan igényelt berendezések, a gyártandó képek és logók kreatív anyaga)** felmérése, begyűjtése és a teljesítés megrendelése. **Áram-, víz- és csatornabekötést** minden kiállítás esetében kérünk, ahol a helyszín több blokkból áll, ott minden blokkon. **Telefon- és faxbekötést** sehol nem kérünk. **WIFI szolgáltatás** minden vásár esetében feltétel, megrendelést megelőzően Ajánlattevő előzetesen egyeztet Ajánlatkérővel az igényelt szolgáltatásról. Az ajánlatban a bekötésen túl a fogyasztási költségekkel is kalkulálni kell.

- Ajánlattevő feladata a kiállítók tájékoztatása a prospektusbetárolási határidőkről és a standszámokról az AMC-től kapott információk alapján.

- Ajánlattevő feladata az Ajánlatkérővel közös **kiállítási tájékoztató tartása** a kiállítók részére a kiállítás nyitása előtt legalább 15 nappal. Erre az Ajánlattevő írásos tájékoztató anyagot készít, amit az AMC jóváhagyása után lefénymásol és a Tájékoztató keretében kioszt a résztvevőknek. Az AMC által előzetesen jóváhagyott írásos tájékoztató anyagnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: a vásár adatai (időpont, nyitva tartás, jelleg, helyszín, szervező, web) magyar stand adatai, kiállítói lista elérhetőségekkel, kísérő esemény(ek) felsorolása, pavilonrajz, standterv, hasznos információk (pl. megközelíthetőség), helyszíni üzemeltetést ellátó személy elérhetősége, belépők átvételének menete. Az írásos tájékoztató az AMC Np. Kft. logóját is szerepeltetni kell. A Tájékoztató során az Ajánlattevő szóban összefoglalja a tájékoztató anyagát, majd kérdésekre válaszol. A Tájékoztató helyszínét az Ajánlatkérő biztosítja munkaidőben saját irodájában és a kiállítókat is ő hívja meg.

- Ajánlattevő feladata minden egyéb, a vásárigazgatósággal és a kiállítókkal kapcsolatos ügyintézés és igények egyeztetése. Ajánlattevő feladata a standépítéssel, üzemeltetéssel kapcsolatos minden engedély megszerzése, a vásárigazgatóságok által megkövetelt mellékletek (pl. elektromos terv, statikai számítások, alkalmazott installációk műbizonylata, alkalmazott textíliák tűzállósági műbizonylata) elkészítése, biztosítása. Az engedélyezési folyamatok státuszáról AMC részére tájékoztatást kell adni.

3./ GYÁRTÁS ÉS KIVITELEZÉS

A 2. sz. melléklet (Az Agrármarketing Centrum 2018. évi kiállítási építészeti rendszerterve) alapján, amely tartalmazza a műszaki leírásokat, részletrajzokat

A leírásban szereplő paraméterektől + - 3 % eltérés megengedett (boxok, fogadó fal méretek, információs pult, bőrgarnitúra, dohányzó asztal, világító bár méretei).

A kiállítási standok kialakításánál az alábbi mennyiségi szabványok irányadók:

a) közösségi kiállítók

A közösségi kiállítók nem rendelkeznek egymástól elkülönített standrésszel és saját dekorációs felülettel. Tartalmilag az alábbi felszerelést kapják, amely kevesebb, mint az egyéni kiállítók esetében.

- kiállítónként 1 db pult (100 vagy 120x50x100 cm méretű fele-fele arányban, hűtőpult esetén 75x50x100cm). A pultok kettesével egymásnak vannak tolva, köztük 50 x 243 cm-es plexi pengefallal. A pengefal két oldalára grafika (dekorációs motívum és frízszöveg kerül. 1 db bársték, és 1 db üveg tárgyaló asztal 4 db székekkel kalkulálva (fehér ülőfelület). A pultok 1/3-ában a zárható rész helyett háztartási hűtőt kell elhelyezni (ez csak

a 120 cm-es pultokban lehetséges). Ebben az esetben a kiállító részére a raktárban kell biztosítani zárható szekrényt.

- hűtő/fagyasztó vitrinek biztosítása: a költségvetésben a megadott mennyiségek bérleti díját kell szerepeltetni. A hűtőpultokat kívülről egységes takarással kell ellátni, Rendszerterv szerint. A hűtőpult egy 75x50x100 cm-es kis kiállítói pulttal egészül ki.

b) egyéni kiállítók

Az egyéni kiállítók elkülönült standrésszel rendelkeznek, fix területen (9 m²). A felszereltségük a közösségi kiállítókénál gazdagabb az alábbiak szerint. Rendelkeznek továbbá egy saját fogadófallal, amire tetszőleges grafikát helyeztethetnek ki.

Boxokban helyezkednek el. Egy bokszt mérete 3 x 3 m. A boxokat legalább két oldalról 140 cm magas elválasztó falak veszik körbe, amelyek 80 cm-ig teli teli falból, afölött plexiből épülnek. A plexire matricázott grafikát kell elkészíteni és elhelyezni. A bokszt tartalma: ülőpad felhajtható fedővel, tárolásra alkalmasan, 1 db asztal, 2 db szék, 1 db pult (100 vagy 120x50x100 cm fele-fele arányban, hűtőpult esetén 75x50x100cm), 2 db bárszék.

Minden pult mellett áll egy 60 x 243 cm-es fogadó fal, amelynek a pult felőli oldala az installációs falak anyagával megegyezik és ide 2 db polc szerelendő. A fal másik oldalának teljes felületére a kiállító által biztosított grafikát kell legyártani (backlit film) és elhelyezni, két réteg polikarbonát réteg közé szorítva és hátulról megvilágítva.

A részletes leírást és méreteket a rendszerterv tartalmazza.

c) központi részek

Minden kiállításon van:

- szerkezeti elemek (falak, dobogó, álmennyezet), rendszerterv leírása szerint
- diahasáb, 50 m²-ig 1db, afölött 2 db. Amennyiben a helyszín több blokkból (standból) áll, minden blokk fölé kérjük. A diahasáb tetején a világító ország kiírás mellett kb. 50 cm magasságban kiemelkedő plasztikus világító paprikamadár logó elhelyezését kell biztosítani, ahol a megengedett építési magasság lehetővé teszi.
- standonként 1 db kiszolgáló blokk (konyha, raktár-gardrób), rendszerterv leírás szerint
- 1 db fogadófal: 250 x 243cm képpel
- 1db nagyméretű plakát, rendszerterv szerint, grafikai tervet az AMC biztosítja
- max. 100 Zoll átmérőjű LCD tv
- 1 db szabadon álló, kétoldalas elem (250 x 243 cm), ahova az AMC által adott grafikát kell legyártani (backlit film) mindkét oldal teljes felületére két polikarbonát réteg közé szorítva és hátulról megvilágítva. A kreatív anyagot AMC biztosítja.

- standonként 1 db kiemelt információs pult 120 x 50 x 100 cm, mögötte 2 bárszékkal és fogadófallal, Rendszerterv szerint
- 4 ülőhelyes fehér színű bőrgarnitúra, alacsony max. 70x70 cm testtel, 1 db 70 x 140 cm üveg dohányzó asztallal
- 2 db prospektus tartó állvány: álló 3 szintes, minden standhoz, mérettől függetlenül
- szemetes a kiállítói pultokhoz: esztétikus, nyitott tetejű szemetes kosarak a kiállítói pultok számához igazodva, pultonként 1-1 db
- zöld növények, virágok biztosítása a standokra. Standonként kalkulálendő: 25 m²-ként 1-1db 150 cm magas bokros dísznövény fehér kaspóban, asztalokra és központi információs pultra virágdíszítést pl. üvegvázákba egy-egy szál vágott virágot vagy kaspóban kis cserepes virág.

Nem minden kiállításon van (összesítő tábla szerint kérjük):

- hűtőpult
- látványkonyha: helyigénye max. 4 m², nyitott (250 x 60 x 95 cm méretű munkapult, rajta főzőlap, mosogatótálca, plexi védőpalást, kiadó polc). Részletes leírás a rendszertervben található. 1 fő szakács szakképesítéssel rendelkező szakács biztosítását kérjük helyszínenként ott, ahol a látványkonyha előírás.
- világító bár: 1 db 60 x 60 x 110 cm méretű, hasáb alakú, egyedileg gyártott, négy oldalán átvilágított, két polikarbonát réteg közé szorított grafikával (backlit film) ellátott bárasztal; valamint 4 db bár szék, rendszerterv szerint. Kreatív anyagot AMC biztosítja.
- zárt tárgyaló min. 8 főre
- átlátható paraván, rendszerterv szerint

Összesítő tábla

	IGW	Prodexpo	Fruit Logistica	Biofach
közösségi kiállítók száma	-	13	10	12
egyéni kiállítók száma	10	-	3	3
hűtőpult kis pulttal	6	2		
zárt tárgyaló	-	1	-	1
világító bár	-	1	1	1
látványkonyha	-	-	1	-
átlátható paraván	-	2	2	2

	Gulfood	Foodex	Prowein Spirit	FHA
közösségi kiállítók száma	16	19	4	-
egyéni kiállítók száma	5	2	-	6
hűtőpult kis pulttal	5	7		4
zárt tárgyaló	-	1	-	-
világító bár	1	1	1	-
látványkonyha	-	1	-	1
átlátható paraván	2	2	-	-
	SIAL China	PLMA	Újvidéki Mg. Vásár	
közösségi kiállítók száma	8	-	6	
egyéni (boxos) kiállítók száma	2	16	-	
hűtőpult kis pulttal	2	3	2	
zárt tárgyaló	-	-	-	
világító bár	1	1	-	
látványkonyha	1	-	1	
átlátható paraván	2	-	-	

Megjegyzés: a közösségi és egyéni (boxos) kiállítók megoszlása az egyes kiállításokon belül változhat egymás rovására, de az összes kiállító szám (135 db) a 11 kiállításra összességében rögzített.

A hűtőpultok (31 db), világító bárak (8 db, látványkonyhák (5 db) és átlátható paravánok (12 db) összesített száma a 11 kiállításra rögzített, megoszlása az egyes kiállítások között a táblázattól eltérhet.

Minőségi elvárások

A standok minden elemének megfelelő, e célra gyártott csomagoló eszközöket ajánlott gyártani.

Ajánlattevő feladata az installációs elemek biztosítása (gyártása).

Ajánlattevő köteles az adott helyszín vásárszabályzatában, illetve az ott nem rögzített, de az adott ország és a hazai kötelezően betartandó építési, munkavédelmi, tűzvédelmi illetve szerelési szabályokat betartani és az ezekhez szükséges nyilatkozatokat határidőben megtenni.

Az adott vásárterületen a kiállítási standterület az adott vásárigazgatóság által nyilvánosan meghirdetett időponttól kezdődően vehető át a nyertes ajánlattevő részéről.

Ajánlattevőnek biztosítani kell, hogy a szakképzettséget igénylő munkákat szakemberek végezzék.

A standoknak a kiállítás megnyitása előtti nap 16 óráig kell kulcsrakész állapotban elkészülnie. A standot az AMC Np. Kft. megbízott képviselőjének átadás-átvételi jegyzőkönyvben kell átadni. Ezzel egy időben a kivitelezésért felelős kiállítás építésvezető írásban nyilatkozik (3. sz. melléklet), hogy a stand kivitelezése, állékonysága, biztonságtechnikai, tűzrendészeti és balesetvédelmi szempontból kifogástalan, az a helyi és a magyar előírásoknak mindenben megfelel.

A standokat az adott vásárigazgatóság által szabott határidőig kell elbontani és a területet eredeti állapotában a vásárigazgatóság számára visszaadni. A vásárigazgatóság által fenti kötelezettségek (bontás, terület eredeti állapotba történő visszaadása) tekintetében előírt határidő előre láthatólag a kiállítását zárását követő legfeljebb 3 naptári nap.

Stand építés és lebontás

- Ajánlattevő feladata az előírt installációs elemekből a jóváhagyott standterv alapján a stand kulcsrakész felépítése és lebontása a megadott határidőre. Az építésbe beletartozik a vitrinek és hűtővitrinek biztosítása, szakszerű berendezése, a kiállítói áruk árurendezése és a nyitás előtti nagytakarítás. Ajánlattevő köteles az adott helyszín vásárszabályzatában, illetve az ott nem rögzített, de az adott ország és a hazai kötelezően betartandó építési, munkavédelmi, tűzvédelmi, illetve szerelési szabályokat betartani.

- A stand átadása után az Ajánlattevő standépítőinek még a helyszínen kell maradniuk addig, amíg az Ajánlatkérő helyszíni képviselője ezt szükségesnek tartja, de legfeljebb a pavilon zárásáig.

A bontás után az üres kiállítói területet az átvételnek megfelelő tiszta és sérülésmentes állapotban kell a Vásárigazgatóság részére átadni. Az ennek be nem tartásából eredő esetleges károkért a felelősség az Ajánlattevőt terheli.

Grafikai munkák

A grafikai gyártási és kihelyezési költségét a kiállítás költségei között kell elszámolni, ott ahol a grafikáról említés történik. A kalkulációban kiállítónként min. 4 m² grafikai felülettel kell számolni (fríz, logó, falikép). A faliképek alukertesek, tipikus méretük 70 x 100 cm álló vagy fekvő, LED világítással.

Az alkalmazandó képeket és fotókat az AMC Np. Kft. a szerződés időtartama alatt folyamatosan adja át.

A diahasáb grafikai tervezése Ajánlattevő feladata a rendelkezésre bocsátott képek, logók stb. alapján.

A diahasábon található ország kiírás mellé a csatolt paprika madár logót kell szintén világító kivitelben elhelyezni.

A grafikai anyagokat az Ajánlatkérővel történő egyeztetés szerinti ütemezésben kell nyomtatni.

A grafikai arculat kialakítása jelen ajánlatkérésnek nem része, mert a kreatív anyagokat Ajánlatkérő adja át nyertes Ajánlattevőnek az adott kiállítás nyitása előtt legkésőbb 14 nappal, de a grafika gyártását és kihelyezését a gyártási költségekbe be kell számítani.

A logó, szlogenek és egyéb feliratok az AMC kiállítási grafikai kézikönyve szerint kell készülni, amely a szerződéskötést követő 5 napon belül kerül átadásra.

Minden grafikai anyagot Ajánlatkérő rendelkezése alapján, annak igénye szerinti ütemezésben kell nyomtatni.

A grafikai elemek szerződés időtartama alatti karbantartása (újrafelhasználás esetén tárolás, tisztítás, szükség szerinti kopásjavítás) Ajánlattevő feladata. A kiállításokon csak sérülésmentes, hibátlan grafikai elemek alkalmazhatók. Az egyes kiállításokon alkalmazott végleges grafikai megjelenést Ajánlatkérő határozza meg a végleges standterv elkészülése utáni 5 napon belül.

Minden legyártott grafikai elem az Ajánlatkérő tulajdonába kerül, a grafikai elemek felhasználási jogai a szerződés szerinti ellenérték megfizetésével a Megrendelőre szállnak át (ld. a szerződés tervezet XII. pontjában foglalt feltételeket).

4./ ELEKTROMOS SZERELÉS

A kiállítás elektromos szerelési munkáit a magyar és a fogadó ország szabványai és a vásárigazgatóság előírásai szerint az Ajánlattevő végzi el. A fogadó ország szabványairól illetőleg a vásárigazgatóság előírásairól való tájékozódás (pld. az üzemeltetési feltételeket rögzítő üzemeltetési szabályzatok beszerzése) mind a megfelelő ajánlattétel, mind a szerződésszerű teljesítésnek való megfelelés érdekében az ajánlattevő feladata és felelőssége.

5./ SZÁLLÍTÁS

- Ajánlattevő feladata az általa biztosított installációs elemek helyszínre szállítása, szállítmányozása, szükség szerinti vámolása, okmányolása és standra szállítása.
- Ajánlattevő erre irányuló igény esetén köteles Ajánlatkérő részére biztosítani minden kiállítás esetében max. 200 kg súlymértékig kiállítási anyag (prospektus és egyéb kiállítási anyag, kiállítói is) helyszínre szállítását, amelyet az ajánlati árak tartalmaznia kell.
- Ajánlattevő feladata minden esetben a vásárterületre szállított kiadványok, anyagok (nemcsak az általa szállítottaké) autóról való leszedése, standra szállítása, kicsomagolása és pultba, raktárba helyezése. Ajánlattevő feladata továbbá a megmaradt bontatlan csomagok listázása és vissza- vagy külképviselőre szállítása az Ajánlatkérő helyszínén tartózkodó képviselőjének rendelkezése alapján.

6./ BEKÖTÉSEK ÉS FOGYASZTÁS

Ajánlattevő feladata a standok működéséhez szükséges közművek és kommunikációs rendszerek megrendelése, azok bekötetése. A stand működésével kapcsolatos közmű fogyasztás költsége az Ajánlattevőt terheli és az ajánlat részét képezi. A bekötéssel és fogyasztással kapcsolatos díjakról való előzetes tájékozódás az ajánlattevő feladata és felelőssége.

Valamennyi kiállítás esetében hideg-meleg víz bekötés és csatorna bekötés szükséges a konyhai eszközök szükségletének megfelelő mértékben.

A hűtők számára 24 órás áramellátást kell biztosítani. Az esetleges működő gépek (pl. sütők, fagylaltkeverők stb.) szükségletét ki kell elégíteni.

Valamennyi standon biztosítani kell az adott vásárterületen elérhető leggyorsabb és legnagyobb hatókörű wifi elérést min. az adott kiállítás kiállító cég db száma x 2 fő + 5 fő felhasználó részére. (Kiállító cégenként 2 fő kiutazóval számolva + ehhez jönnek az AMC munkatársai és protokoll vendégek plusz 5 fő)

7./ ÜZEMELTETÉS

Ajánlattevő feladata a kiállítási standon felszerelt és tiszta, rendezett konyha biztosítása:

- gépek: min. 1-1 db hűtőszekrény (120 l), mosogató, mikrohullámú sütő (20 l) /olajsütő, vízforraló, többfunkciós kávéfőző (max. 1500 W)

- eszközök: porcelán-tányérok (kis-és nagy), tálalótálak, tálcák, vizes és boros, pálinkás üveg poharak, kávékészlet, teáskészlet, evőeszköz, olló, bornyitó stb. (minimális mennyiség db: kiállító cégek száma x 5, mert a tapasztalatok szerint ez a minimális mennyiség szükséges a kiállítók és tárgyaló partnereik kiszolgálásához, mosogatást is beleértve.), látványkonyha esetén fazekak, serpenyők és konyhai eszközök egyidejűleg max. 20 adag étel elkészítéséhez. Az ételekhez az alapanyagot a kiállítók biztosítják
- általában a kiállító cégek 1/4-ének bor/pezsgő hűtő vödrök, kiöntők és jég biztosítása a kóstoltatáshoz szükséges eldobható eszközök (kis tálca, villa, szurka, pohár) biztosítása a kiállítószámnak megfelelően.
- a kulturált fogyasztáshoz szükséges kiegészítők (2 rétegű, 17 x 17 cm-es papírszalvéta: napi 500 db, min. 50 lapos konyhai papírtörölő: napi 5 tekercs,) biztosítása
- az italos termékek bemutatásához és kóstoltatásához szükséges tiszta poharak biztosítása (saját mosogatás vagy bérelt poharak megfelelő cseréjével) minimális mennyiség db: kiállítók száma x 10.
- kiállítási nap végén, illetve megrendelői igény szerint napközbeni standtakarítás biztosítása legfeljebb napi 3 alkalommal.

Standellátmány biztosítása a kiállítók és tárgyalópartnereik részére. Ezzel kapcsolatos járulékos költségek kiszámításának alapja a várható forgalom (fő): naponta a kiállító cégek száma szorozva 20-szal.

- A felszolgáló ellátmány: kávé, tea, üdítő, ásványvíz (kisméretű palackban is), édes és sós aprósütemény, idénygyümölcs. Tekintettel arra, hogy a kiállításokon való megjelenés egyik célja a magyar élelmiszerek, termékek bemutatása, népszerűsítése, kizárólag a Nemzeti Borkiválóság Program kiadványában szereplő borok, pálinkák és pezsgők választhatók az alábbi mennyiségben: borok (1 lü fehér, 1 lü rosé, 1 lü vörös /nap,) továbbá kiállításonként 2 üveg pálinka. Iszlám országokban az alkohol tartalmú italok szolgáltatása nem megengedett.
- Kiállításonként legalább 2 fő, 100 m² fölötti kiállítások esetén legalább 3 fő, 300 m² fölött legalább 4 fő biztosítása a zökkenőmentes üzemeltetéshez, a kiállítók és tárgyalópartnereik kiszolgálásához. A standon az üzemelő személyzet csak sötét nadrágban/szoknyában, utcai cipőben és világos ingben tartózkodhat. A teljesítés során elvárás, hogy az üzemelő személyzetből 1 fő rendelkezzen Japán teljesítési helyszín esetében tárgyalóképes japán, Kína teljesítési helyszín esetében kínai nyelvtudással. A stand üzemeltetéséről gondoskodó személynek rendelkezésre kell állnia a kiállítás minden napján a kiállítás nyitása előtt 1 órával, illetve a zárás után 1 óráig. Ajánlattevő legkésőbb a kiállítási tájékoztatóig köteles megnevezni a helyszíni üzemeltetésért felelős személyt és elérhetőségét.
- Takarítás: a rendszeres napi takarításról, valamint az átadást megelőző és a bontást követő nagytakarításról Ajánlattevőnek kell gondoskodnia.
- Műszaki ügyelet biztosítása (pl. installációval kapcsolatban fellépő problémák megoldása, karbantartás, elektromos hálózat meghibásodásának elhárítása, az audio-vizuális eszközök kezelése). A műszaki ügyeletet a kiállítás minden napján a kiállítás nyitása előtt fél órával, illetve a zárás után fél óráig kell biztosítani.
- Az Ajánlattevő feladata a vitrinek, hűtővitrinek dekorálásához szükséges anyagok, díszítő elemek, kiegészítők, stb. beszerzése, kiállításokon történő alkalmazása.
- Ajánlattevő minden esetben köteles az építés megkezdése előtt megnevezni a helyszíni kiállítás kivitelezését irányító felelős személyt és elérhetőségét, a stand átadásakor pedig a műszaki ügyeletet ellátó szakember nevét és elérhetőségét.
- Ajánlattevőnek min. 5 M Ft/káresemény és min. 15 M Ft/év kártérítési limitnek megfelelő felelősségbiztosítással kell rendelkeznie a helyszínen végzett saját tevékenysége vonatkozásában, a

felelősségbiztosítás fennállásának igazolása szerződéskötési feltétel.

Átadott eszközök, valamint a szerződés teljes időtartama alatt alkalmazott eszközök, installációk állagmegóvásáról azok karbantartásáról az Ajánlattevő köteles gondoskodni.

8./ EGYÉB

A kiállítási standok átadásakor **átadás-átvételi jegyzőkönyvet** kell készíteni (lásd 4. sz. melléklet).

Az igazolt teljesítés után kiállított számla elengedhetetlen mellékletei: aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv és a kiállítás építés vezetői nyilatkozat, beszámoló az elvégzett tevékenységről, valamint a stand egészét és egyes részleteit bemutató fényképek (vásáronként minimum 5 db/nap különböző oldalról és közelségből készítve).

Ajánlattevő köteles az AMC tulajdonát képező és a szerződést követően esetleg átadásra kerülő összes elem és eszköz állagát és működőképességét megőrizni, illetve az azokban a saját felelősségi körében esett károkat megtéríteni.

Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. tulajdonát képező elemek és eszközök, a kiállítási arculatterv részben, illetve egészben való egyéb célú felhasználása csak a tulajdonos rendelkezésére, ill. hozzájárulásával engedélyezett. Az Ajánlatkérő számára legyártott különféle egyedi berendezési tárgyakat más számára alkalmazni, után gyártani szigorúan tilos.

Ahol a műszaki leírás meghatározott gyártmányú termékre hivatkozik a hivatkozás kizárólag a szerződés tárgyának kellően pontos és érthető leírása érdekében történt, minden ilyen esetben ajánlatkérő a meghatározott termékkel egyenértékű megajánlásokat is elfogad.

Az ajánlati árat a mellékletként kiadott részletes költségvetéssel kell alátámasztani.

Jelen Műszaki leírás mellékletei:

1. Részletes költségvetés
2. Az Agrármarketing Centrum 2018. évi kiállítási építészeti rendszerterve
3. Paprika-madár logó

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a fent részletezett feladatok szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget, díjat.

2. sz. melléklet

Vállalkozási díj kiállításenkénti bontásban

Lásd a jelen szerződéshez csatolt Excel táblázatban (27. oldal).

3. sz. melléklet

KIÁLLÍTÁS-ÉPÍTÉSVEZETŐI NYILATKOZAT

Kiállítás neve, helyszíne:

Készült:

Átvevő, mint Megrendelő:

Építésvezető: (név).....

Alulírott kijelentem, hogy a stand kivitelezése, állékonysága – különös tekintettel a függesztett szerkezetekre – biztonságtechnikai, tűzrendészeti és balesetvédelmi szempontból kifogástalan, az a kiállítás helyszíne szerinti jogszabályi és vásárigazgatósági előírásoknak mindenben megfelel.

Kelt:

.....
(kiállítás-építésvezető)

4. sz. melléklet

STAND-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Alulírott,, mint az AMC 2018. évi „.....” programjának projektmenedzsere igazolom, hogy a mai naponóra perckor a fenti kiállítás AMC standját (..... m²) az AMC és a kivitelezéssel és üzemeltetéssel megbízott (Vállalkozó) között megkötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően Vállalkozó.

igen (elvégezte), a standot az alábbiak szerint adta át
végezte el)

nem (nem

	Feladat megnevezése	Építészeti rendszertervnek, arculatnak megfelelő	Standterv szerinti kialakítás	Kivitelezés minősége szerint	Megjegyzés
1.	Alépítmény (dobogó, falburkolat, ajtók, kiállítói munkahelyek, kiszolgáló helyisége)				
2.	Felépítmény (rácsostartók, diahasáb)				
3.	Építészeti rendszertervnek megfelelő standbútorzat				
4.	Grafikai elemek (országfeliratok, frízfeliratok, falgrafika)				
5.	Katalógusok, prospektusok, áruk helyszínre szállítása				
6.	Dekoráció				
7.	Üzemeltetés (áram-, vízbekötés, konyha és raktár kialakítása, takarítás, folyamatos ellátás, kiszolgálás, eszközök, protokollellátmány)				
8.	Fogadófal és audiovizuális eszközök				
9.	Internet				
10.	Megfelelő számú és képzettségű személyzet				
11.	Tárgyalók				
12.	Műszaki és minőségi követelményeknek való megfelelés				

Megjegyzés:

.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2018.

.....
aláírás
az Agrármarketing Centrum
Nonprofit Kft. képviselőjében

.....
aláírás
a képviselőjében

2. sz. melléklet

Külföldi kiállítások tételenkénti költségei nettó (Ft)

Tevékenységek megnevezése	kiállítás										
	IGW 100 m2	Prodexpo 181 m2	Fruit Logistica 128 m2	Biofach 117 m2	Gulfood 156 m2	Foodex 160 m2	Prowein Spirit 40 m2	FHA 66 m2	SIAL China 90 m2	PLMA 144 m2	Újvidék 60 m2
Műszaki szervezés (engedélyek, belépők, stb.)	100 000	181 000	128 000	117 000	156 000	160 000	40 000	66 000	90 000	144 000	60 000
Gyártás, kivitelezés összesen	5 402 000	15 500 500	6 659 500	6 429 800	14 759 300	20 171 600	2 510 300	6 649 800	6 295 100	8 330 500	2 591 000
ebből szerkezet összeállítása	481 500	1 381 600	763 375	546 400	1 315 500	1 797 900	263 325	592 700	561 000	708 375	168 375
felületfedés	775 000	2 223 800	992 000	906 750	2 117 500	2 893 900	310 000	954 000	903 000	1 116 000	465 000
asztalos szerkezet	1 766 000	5 067 400	1 395 000	1 816 000	4 825 000	6 594 500	430 000	2 174 000	2 058 000	2 740 000	675 000
felület képzés	350 000	1 004 300	560 000	717 500	956 300	1 307 000	280 000	430 900	407 900	770 000	297 500
mobiliák	585 000	1 678 600	653 000	804 000	1 598 400	2 184 500	437 000	720 000	682 000	871 000	480 000
felvonulási költség	802 500	2 302 700	1 275 625	910 600	2 192 600	2 996 500	438 875	987 900	935 000	1 180 625	280 625
szerelés	642 000	1 842 100	1 020 500	728 550	1 754 000	2 397 300	351 100	790 300	748 200	944 500	224 500
Elektromos szerelés összesen	620 000	1 120 000	795 000	725 000	965 000	992 000	250 000	410 000	560 000	895 000	372 000
ebből épületvillamosság	300 000	458 000	319 000	321 000	353 000	372 000	100 000	178 000	230 000	437 000	182 000
elosztó berendezés	100 000	250 000	200 000	150 000	250 000	250 000	50 000	50 000	100 000	150 000	50 000
LED fal	20 000	50 000	20 000	20 000	50 000	50 000	20 000	50 000	50 000	20 000	20 000
szerelés	200 000	362 000	256 000	234 000	312 000	320 000	80 000	132 000	180 000	288 000	120 000
Grafika	480 000	870 000	552 000	432 000	575 000	600 000	250 000	410 000	480 000	624 000	325 000
Egyéb eszközök összesen	348 500	370 000	60 000	63 000	831 000	1 131 000	25 500	634 000	346 500	209 000	133 000
ebből											
növény nagy	20 000	36 000	26 000	25 000	32 000	32 000	8 000	13 000	18 000	29 000	12 000
növény kicsi	15 000	18 000	18 000	20 000	26 000	26 000	9 000	11 000	15 000	11 000	11 000
szemetes	7 500	9 000	9 000	10 000	13 000	13 000	4 500	5 500	7 500	10 500	5 500
prospektus tartó	6 000	7 000	7 000	8 000	10 000	10 000	4 000	4 500	6 000	8 500	4 500
hűtőpult	300 000	300 000	0	0	750 000	1 050 000	0	600 000	300 000	150 000	100 000
Szállítás	1 100 500	720 000	2 100 000	1 665 000	900 000	480 000	805 000	480 000	390 000	1 745 000	620 000
Bekötések és fogyasztás összesen	1 090 000	1 406 000	1 675 000	1 270 000	2 316 000	2 650 000	655 000	1 890 000	1 450 000	1 828 000	455 000
ebből áram	272 000	925 000	530 000	355 000	1 080 000	900 000	230 000	900 000	485 000	943 000	95 000
víz-											
csatorna	136 000	166 000	325 000	140 000	360 000	790 000	165 000	285 000	410 000	315 000	70 000
wifi	682 000	315 000	820 000	775 000	876 000	960 000	260 000	705 000	555 000	570 000	290 000
Üzemelés összesen	1 085 000	1 362 500	747 500	850 500	1 836 500	2 213 000	472 000	1 489 500	1 657 000	1 087 500	840 000
ebből személyzet	815 000	950 000	470 000	576 000	1 430 000	1 685 000	315 000	1 310 000	1 435 000	684 000	672 000
ellátmány	240 000	360 000	240 000	240 000	360 000	480 000	145 000	160 000	195 000	360 000	150 000
takarítás	20 000	35 000	25 000	23 000	31 000	32 000	8 000	13 000	18 000	29 000	12 000
egyéb üzemelés	10 000	17 500	12 500	11 500	15 500	16 000	4 000	6 500	9 000	14 500	6 000
Bontási költség	1 284 000	3 684 500	2 043 000	1 457 200	3 508 200	4 794 400	702 200	1 580 700	1 496 400	1 889 000	449 000
ÖSSZES KÖLTSÉG	11 030 000	24 344 500	14 208 000	12 577 500	25 272 000	32 592 000	5 460 000	13 200 000	12 285 000	16 128 000	5 520 000

27