



Iktatószám: SZERZ/184/2019/AMC

Témaszám: O

Projektazonosító: 19-0016

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. emelet

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-284102

Adószám: 25593343-2-41

Bankszámlaszám: 10032000-00336145-00000017

Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

Képviseli: Ondré Péter ügyvezető

mint Megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”)

másrészről az

IDMC Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 9082 Nyúl, Tavaszi utca 1. A. ép.

Cégjegyzékszám: Cg. 08-09-008128

Adószám: 11819943-2-08

Bankszámlaszám: 58600300-1102950

Számlavezető pénzügyintézet: Duna Takarékszövetkezet Zrt.

Képviseli: Galló Zoltán Szabolcs ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

a továbbiakban együttesen, mint „**Felek**” között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

I. Előzmények

1./ A Felek rögzítik, hogy jelen szerződést „A 79. Országos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Kiállítás és Vásáron (OMÉK) standok tervezése, építése, üzemeltetése és bontása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú, uniós értékhatárt elérő értékű, tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményeként a 3. ajánlati rész (tárgya: A 79. OMÉK Agrárminisztérium központi standjainak tervezése, építése, üzemeltetése és bontása) tekintetében kötik meg, így közöttük a szerződés a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatban szereplő tartalommal jön létre. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése eltér a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban vagy az ajánlatban meghatározott feltételektől, úgy a szerződés érintett rendelkezését semmisnek tekintik, és a felsorolt dokumentumokban foglaltakat tekintik irányadónak.

II. A szerződés tárgya

1./ Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja Megrendelő részére a 2019. szeptember 26-29. között megrendezésre kerülő 79. OMÉK Agrárminisztérium központi standjainak tervezését, építését, üzemeltetését és bontását a jelen Szerződés 1. sz. mellékletét képező közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Szerződés 2. sz. mellékletét képező vállalkozói ajánlatban meghatározottaknak megfelelően (a továbbiakban: Feladat).

III. A szerződés hatálya

1./ Felek rögzítik, hogy a szerződést határozott időtartama, a szerződéskötéstől (amennyiben a III.2. pont alapján a szerződés az aláírás napján nem lép hatályba ez esetben a szerződés hatályba lépésétől) számított 35 munkanapos időtartamra kötik.

2./ A szerződés az aláírása napján lép hatályba. Amennyiben azonban a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti záró tanúsítvány a szerződéskötés időpontjában még nem áll rendelkezésre ez esetben a szerződés hatályba lépésének időpontja a jelen pontban hivatkozott záró tanúsítvány kézhezvételének napja. Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg tájékoztatja Vállalkozót, hogy jelen pont szerinti támogató tartalmú záró tanúsítványt 2019. szeptember 16. napján kézhez kapta.

IV. A teljesítés helye, ideje, vállalás

1./ A teljesítés helye:

Hungexpo Budapest Kiállítási és Kongresszusi Központ (1101 Budapest, Albertirsai út 10.)

2./ A teljesítés ideje:

2.1./Vállalkozó a Feladatot az alábbiak szerinti határidők figyelembevételével vállalja A pavilon:

Építés: 2019. szeptember 21-25.: 07.00-19.00

Üzemelés: 2019. szeptember 26-29.: 07.00-20.00

Bontás: 2019. szeptember 30- október 03: 07.00-19.00

A kiállítás építésére, üzemelésére és bontására kijelölt határidők G pavilon:

Építés: 2019. 09.23-25.: 07.00-19.00

Üzemelés: 2019.09.26- 29.: 07.00-20.00

Bontás: 2019. 09.30-10.03: 07.00-19.00

A standok átadási határideje: 2019. szeptember 25. napján 10:00 óra. A megjelölt határidő szigorú lejárátú, fix határidő.

A standok bontásának határideje: 2019. október 03. napján 19:00 óra. A megjelölt határidők szigorú lejárátú fix határidők.

2.2. Vállalkozó a kiállítási standokat az előírt határidőben köteles Megrendelő részére a szakmailag elvárható legjobb színvonalon (a jóváhagyott tervdokumentációnak és a műszaki leírásnak megfelelően) a 4. számú Átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával átadni.

2.3./ Vállalkozó, a standüzemeltetést a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően folyamatosan köteles teljesíteni a kiállítás teljes időtartama alatt.

2.4./ Építésvezető szakember megnevezése: Szrapkó Áron

Építésvezető szakember szakmai tapasztalata: 5 év.



V. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával a szerződés tárgya szerinti feladatoknak a jelen Szerződés szerinti, az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon történő teljesítésére vállalt kötelezettséget.
- 2./ Vállalkozó köteles az I./ pont szerinti dokumentumokban meghatározottaknak, a jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően a Feladatot teljes körűen megvalósítani.
- 3./ Vállalkozó köteles valamennyi, a Vásárigazgatóság és az egyéb hatóságok (egészségügyi, építési, tűzoltóság, stb.) által kötelezően előírt adatszolgáltatást és engedélyezési eljárást elvégezni, illetve lefolytatni.
- 4./ Vállalkozó a kiállítás építés előkészítése, az építési folyamat, üzemeltetés és a bontás alatt keletkező, ezen tevékenységekhez kapcsolódó mindenfajta hulladék szabályszerű és szakszerű kezeléséről, elszállításáról köteles gondoskodni olyan időben, hogy az a kiállítási stand szerződésszerű megépítését, üzemeltetését ne akadályozza.
- 5./ Vállalkozó kiállításépítési vezetője (továbbiakban: építésvezető) felelős az adott kiállítás műszaki állapotáért, nyilatkozik arról, hogy minden vonatkozó előírást betartott a kiállítás építésekor, továbbá arról, hogy felelősséget vállal a stand biztonságosságáért és a biztonságos üzemeltetésért. Az építésvezető a teljesítésre előírt határidőben a Megrendelő helyszínen tartózkodó képviselőjének átadja a standot.
- 6./ Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata benyújtásával, illetve jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges és igazolt végzettséggel, szakértelemmel, műszaki-technikai felszereltséggel és szakember-háttérrel rendelkezik és azt a teljesítés teljes időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében biztosítja.
- 7./ Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó köteles őt ezen tényre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó tartozik felelősséggel. Amennyiben Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, a Vállalkozó a jelen Szerződéstől elállhat, ennek hiányában köteles a szolgáltatást a Megrendelő kockázatára teljesíteni. Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, illetve az élet- vagy vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- 8./ Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Vállalkozót terhelik.
- 9./ A teljesítéshez szükséges műszaki-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata.
- 10./ Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés megkötése, illetve teljesítése nem sérti harmadik személy jogait, továbbá azért, hogy az általa felhasznált szellemi alkotások jelen szerződés teljesítése során jogszerűen kerültek felhasználásra.
- 11./ Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő adó- és járuléktérheket megfizeti.

12./ Vállalkozó köteles a teljesítése során fokozott figyelemmel eljárni az építési, tűzvédelmi-, munkavédelmi- és munkabiztonsági-, balesetvédelmi-, szabályok betartása, valamint együttműködési kötelezettsége (Megrendelővel, a Megrendelő egyéb vállalkozóival, az őrzést ellátó szervezetekkel stb.) körében.

VI. Alvállalkozók, teljesítési segédek, egyéb közreműködők (a továbbiakban: alvállalkozó) igénybevétele

1./ A Vállalkozó a teljesítéshez a közbeszerzési eljárásban az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megrendelő, mint ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

2./ A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

3./ Az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra. A Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe bevont és az ajánlatok értékelésekor figyelembe vett Szrapkó Áron kiállítás építésvezető szakember 60 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

VII. Megrendelő jogai és kötelezettségei

1./ Megrendelő köteles minden, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges tény, adatot a Vállalkozóval megfelelő időben közölni, továbbá a szerződésszerű teljesítéshez szükséges dokumentumot a Vállalkozó részére megfelelő időben átadni.

2./ Megrendelő köteles a Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a



Megrendelőt terhelik.

3./ Megrendelő jogosult a szerződés szerű teljesítést bármikor, előzetes értesítés nélkül ellenőrizni.

VIII. Szerződéses ellenérték, fizetési feltételek

1./ Felek rögzítik, hogy Vállalkozót szerződés szerű teljesítés esetén **57.200.000, - Ft + ÁFA, azaz ötvenhétmillió kettőszázezer forint + ÁFA** összegű vállalkozási díj illeti meg a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező vállalkozói ajánlatában meghatározottak szerint. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF (magyar forint). A kifizetés banki átutalás útján történik.

2./ Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint a kötelezettségeinek szerződés szerű elvégzéséért a jelen Szerződésben rögzített vállalkozási díjban részesül, amely díj Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi költségét tartalmazza. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a vállalkozói díjat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. A nettó vállalkozási díjon felül a Megrendelővel szemben csak az általános forgalmi adó (áfa) érvényesíthető. A számlázására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa % alapján kerülhet sor.

3./ Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy Vállalkozó részszámla benyújtására nem jogosult, Megrendelő előleget nem fizet.

4./ A Kbt. 135. §-ának (1) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

5./ Az ajánlatkérő a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint 30 naptári napon belül átutalással fizeti meg. Ajánlatkérő előleget nem fizet, részszámla benyújtása nem lehetséges.

6./ A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7./ A teljesítést Megrendelő részéről az Ügyvezető vagy az általa kijelölt személy igazolja. A számlán fel kell tüntetni a Jelen Szerződés Megrendelőnél alkalmazott projektazonosítót, témaszámát. A számla mellé továbbá teljesítésként csatolni kell

- aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv és a kiállítás építés vezetői nyilatkozat,
- írásos beszámoló jelentést és fotódokumentációt a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban előírt tartalommal.

8./ Amennyiben a szabályosan kiállított számla alapján esedékessé váló díjat Megrendelő késedelmesen fizeti meg, a Vállalkozó jogosult késedelmi kamat felszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése alkalmazandó. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem megfelelően kiállított számla vagy azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget



tenni, Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelést nem támaszthat.

9./ Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

10./ Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és IX.6. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11./ A Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdésének megfelelően a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

12./ A pénzügyi teljesítésre, kifizetésre irányadó jogszabályok:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

13./ A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

IX. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1./ Késedelmi kötbér:

1.1./ Olyan okból történő késedelem esetén, melyért Vállalkozó felelős Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozási díj 1 %-a/óra/de legfeljebb 8 óra. A szigorú lejárati határidő esetében a késedelem nem megengedett.

1.2./ Késedelmes teljesítésnek minősül különösen, ha a teljesítés tárgyát képező stand nem kerül legkésőbb 2019. szeptember 25. napján 10:00 óráig Megrendelő részére átadásra, illetve nem kerül legkésőbb 2019 október 3. napján 19:00 óráig elbontásra.

1.3./ Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 130. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

2./ Hibás teljesítési kötbér:

2.1./ Olyan okból történő hibás teljesítés esetén, melyért Vállalkozó felelős Vállalkozó a nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles.

2.2. Hibás teljesítésnek minősül különösen ha a Vállalkozó nem von be a teljesítésbe a vállalkozása szerinti szakértelemmel rendelkező építésvezető szakembert.

3./ Meghiúsulási kötbér:

3.1./ A szerződés olyan okból történő meghiúsulása esetén, melyért Vállalkozó felelős Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozási díj 30%-a.

3.2./ Amennyiben a stand rendeltetésszerűen nem használható a felhasználás célja szerinti határidőben, a

teljesítés meghiúsultnak tekintendő.

3.3./ Amennyiben a hibás teljesítési és/vagy késedelmi kötbér mértéke eléri a teljesítésre eső nettó vállalkozási díj 30 %-át, a teljesítés meghiúsultnak tekintendő. Amennyiben Vállalkozó valamely szigorú lejáratúnak minősített határidővel késedelembe esik Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, mivel az ilyen vállalkozói magatartást a Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik mely esetben Megrendelő a teljes nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult kivéve a bontási munkák késedelme tekintetében, mely esetben a meghiúsulási kötbér vetítési alapja a meghiúsulással érintett bontási munkákra vetített vállalkozói díj 30%-a.

4./ Teljesítési biztosíték:

A Vállalkozó a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegben teljesítési biztosítékot köt ki. A teljesítési biztosíték – a nyertes ajánlattevő választása szerint – a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja szerinti formában teljesíthető, amelyet legkésőbb a szerződéskötésig kell rendelkezésre bocsátani, illetve igazolni. A teljesítési biztosítéknak a szerződéskötés napjától számított 35 munkanap + 1 munkanapig érvényesnek és lehívhatónak kell lennie, illetőleg rendelkezésre kell állnia. A teljesítési biztosíték Megrendelő részére történő biztosításáról szóló igazolás a Szerződés mellékletét képezi.

5./ Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.

6./A szerződésszegés ténye jegyzőkönyv felvétele, illetve fényképfelvétel útján kerül dokumentálásra.

7./ Vállalkozó a szerződést biztosító mellékkötelezettség megfizetésére — amennyiben a kötbér összege a kiállított számlába nem beszámítható — Megrendelő erről szóló értesítése kézhezvételét követő 8 napon belül köteles.

8./ Ha a szerződés a Megrendelőnek felróható okból hiúsul meg, abban az esetben a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az igazolt költségeit megtéríteni.

X. A Szerződés módosítása, megszűnése

1./ A Felek csak a Kbt. 141. §-ában meghatározott esetekben és feltételekkel módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a közbeszerzési dokumentumok feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét.

2./ A Felek rögzítik, hogy nem minősül a szerződés módosításnak a X.1. pontban meghatározott kapcsolattartó személyben, illetőleg az elérhetőségben bekövetkezett bármely változás.

3./ A másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a Felek jogosultak a jelen Szerződést a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni.

4./ A jelen Szerződés a Szerződő Felek közös megegyezése esetén, valamint bármelyik Fél azonnali hatályú felmondása esetén, illetve a határozott időtartam lejártával szűnik meg.

5./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha



a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

6./ A Kbt. 143. § (1) bekezdésének megfelelően a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ában foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

7./ Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

8./ Bármelyik fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

8.1./ A Vállalkozó részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti, ha

a) Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja,

b) a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,

c) Vállalkozó a szigorú lejáratúnak minősülő határidővel késedelembe esik vagy a Vállalkozó késedelme meghaladja a 8 órát,

d) Amennyiben a stand rendeltetésszerűen nem használható a felhasználás célja szerinti határidőben.

8.2./ A Megrendelő részéről a szerződés súlyos megsértését jelenti

a) az együttműködési szabályoknak a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését lehetetlenné tevő megsértése,

b) ha a Megrendelő a Vállalkozó fizetési felszólítása ellenére esedékessé vált fizetési kötelezettségének neki felróható módon az esedékességi időpontot követő 60 napot meghaladóan sem tesz eleget.

9./ Ha a Megrendelő a vállalkozási szerződést a fentiek alapján felmondja, úgy a Vállalkozó és a Megrendelő között elszámolási jogviszony keletkezik. A Megrendelő felméri a Vállalkozó által a felmondásig szakszerűen és megfelelő minőségben elvégzett feladatokat átveszi és ellenértékét a Vállalkozónak megtéríti. A Megrendelő az előző módszerrel átvett és felmért munkák ellenértékéből levonja azt a kárát, amely a hibás vagy szakszerűtlen munkarészek kijavításából, illetve más vállalkozó munkába történő bevonásából erednek.

XI. Kapcsolattartás

1./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat egymással telefax útján e-mailben



vagy ajánlott, tértivevényes postai küldeményben kötelesek közölni az alább megjelölt kapcsolattartó személyekkel.

Kapcsolattartásra feljogosított személy(ek):

Megrendelő részéről:

Név: Szakter Réka

Cím: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. emelet

Telefon: +36 30 549 1823

Telefax: +36 1 790 1093

E-mail: szakter.reka@amc.hu

Vállalkozó részéről:

Kapcsolattartó (Főszervező):

Név: Galló Zoltán Szabolcs

Cím: 9082 Nyúl, Tavasz utca 1/A.

Telefon: +36 20 920 8900

Telefax: -

E-mail: zgallo@idmckft.hu

Kapcsolattartó (Építésvezető):

Név: Vargyas Dávid

Cím: 9082 Nyúl, Tavasz utca 1/A.

Telefon: +36 20 920 8777

Telefax: -

E-mail: vargyas.david@idmckft.hu

2./ Ha a Felek részéről a fentiektől eltérően más személy jogosult joghatályos nyilatkozattételre, illetve a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb 24 (huszonnégy) órán belül tájékoztatni.

XII. Együttműködési kötelezettség

1./ Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt kölcsönösen együttműködnek, melynek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltakon túlmenően minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződésben foglalt teljesítésre kihatással lehet.

2./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő kérésére 2 munkanapon belül konzultációt tartanak, melynek keretében kölcsönösen tájékoztatják egymást a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi körülményről.

XIII. Felhasználási jogok

1./ Vállalkozó a Megrendelő által átadott grafikai elemek felhasználási jogát nem szerzi meg, a szerződés időtartama alatt nem jogosult jelen szerződés keretén kívül felhasználni vagy arra másnak felhasználási jogot adni.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large 'g' and 'n'.

2./ A szerződés teljesítése során keletkezett és szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással (így különösen, de nem kizárólagosan a teljesítés során létrejött grafikai elemek) kapcsolatban Megrendelő határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez, ide értve az átdolgozás és a mű harmadik személy részére történő felhasználásának engedélyezésére vonatkozó jogosultságot is. A felhasználási jogok ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.

XIV. Vegyes rendelkezések

1./ Vállalkozó elfogadja az Agrárminisztérium vagy megbízottja, az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetőleg a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrzési jogosultságát. Az ellenőrzések lefolytatására az államháztartásról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 100. § (2) bekezdésében foglalt időpontig kerülhet sor. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – a megkötendő szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadhatja meg továbbá vállalja, hogy a jelen pontban foglalt követelményeket a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt valamennyi alvállalkozóval szemben is érvényesíti.

2./ A Felek tudomásul veszik, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdésének d) pontja alapján jelen szerződés nyilvános, annak tartalmával és teljesítésével kapcsolatos tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

3./ Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként felhasználhassa, közzé tehesse.

4./ A Vállalkozót, illetve minden alkalmazottját, továbbá az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során, vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került) illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Megrendelő hivatali, üzleti vagy egyéb érdekeit sértene. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozó(k) és egyéb közreműködők a titokvédelmi előírásokat a Szerződésben meghatározottak szerint, vele azonos módon betartsák. A bizalmasnak minősített információk felhasználására, harmadik személy részére történő átadására vagy egyéb módon való nyilvánosságra hozatalára bármelyik fél csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5./ Felek vállalják, hogy a szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezik. Amennyiben a Felek ezen tárgyalása nem vezetne eredményre, a Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

6./ Megrendelő kijelenti, hogy Magyarországon nyilvántartásba vett, üzleti képességgel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság.

7./ Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés alapján átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésének megfelelően ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-a szerint jogosult a jogi személy, jogi



személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az Áht. 55. §-a kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. A Vállalkozó továbbá vállalja, hogy amennyiben ezen státuszában változás következik be azt a Megrendelő felé haladéktalanul bejelenti. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

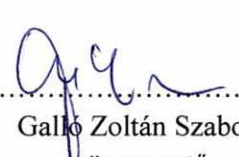
8./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény. (Ptk.), valamint a teljesítésre irányadó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést Felek elolvasás és megértés után, 4 (négy) egymással tartalom és forma szerint azonos eredeti példányban írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: a közbeszerzési eljárásban kiadott közbeszerzési dokumentumok ennek részeként műszaki leírás, tárgyalási jegyzőkönyvek *(a műszaki leíráson túl az egyéb közbeszerzési dokumentumok a szerződéshez fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra)*
2. számú melléklet: vállalkozó (végleges) ajánlata *(a szerződéshez fizikai értelemben nem kerül csatolásra)*
3. számú melléklet: építésvezetői nyilatkozat
4. számú melléklet: átadás-átvételi nyilatkozat (stand átvételi jegyzőkönyv)
5. számú melléklet: teljesítési biztosíték megfizetésének igazolása

Kelt: Budapest, 2019. szeptember 20.

PH  Ondré Péter ügyvezető Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Megrendelő képviselőként	PH  Gallo Zoltán Szabolcs ügyvezető IDMC Kft. IDMC Kft. Vállalkozó képviselőként 9023 Győr, Fehérvári út 10/A. Adószám: 11819943-2-08
---	---

Műszaki leírás

A 79. OMÉK Agrárminisztérium standjainak tervezése, építése, üzemeltetése és bontása 2019. szeptember 26-29.

1. Ajánlatkérő bemutatása

Név: Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.

2016. júniusában a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. hozta létre az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.-t (továbbiakban AMC), melynek feladata az Agrárminisztérium tulajdonosi joggyakorlása mellett az agrárgazdasági termékeket előállítók, feldolgozók és forgalmazók versenyképességének fokozása, a magyar agrárgazdasági termékek értékesítésének támogatása, exportlehetőségeinek javítása, piackutatás és marketing tanácsadás. További információ a www.amc.hu oldalon található.

2. Jelen beszerzés célja

A Hungexpo Budapesti Vásárcsopont A és G pavilonjaiban az Országos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Kiállítás és Vásár kapcsán Agrárminisztérium standjainak tervezése, felépítése, kiállítás ideje alatti üzemeltetése és bontása.

Teljesítés helye: Hungexpo Budapesti Vásárcsopont, 1101 Budapest, Albertirsai út 10.

Célja: Információs szolgáltatás, kapcsolatteremtés, bemutatkozási és üzleti lehetőség teremtése az Agrárminisztérium kiemelt témaköreiben.

3. Elvégzendő feladatok

A feladat megnevezése, mennyisége:

Az OMÉK kiállításon az Agrárminisztérium standjainak grafikai, alaprajzi és látvány tervezése, felépítése, üzemeltetése és bontása.

A pavilon:

1. AM Központi stand $13 \text{ m} * 15 \text{ m} = 195 \text{ m}^2$
2. NÉBIH – Magyar Mezőgazdasági Múzeum $13 \text{ m} * 10 \text{ m} = 130 \text{ m}^2$

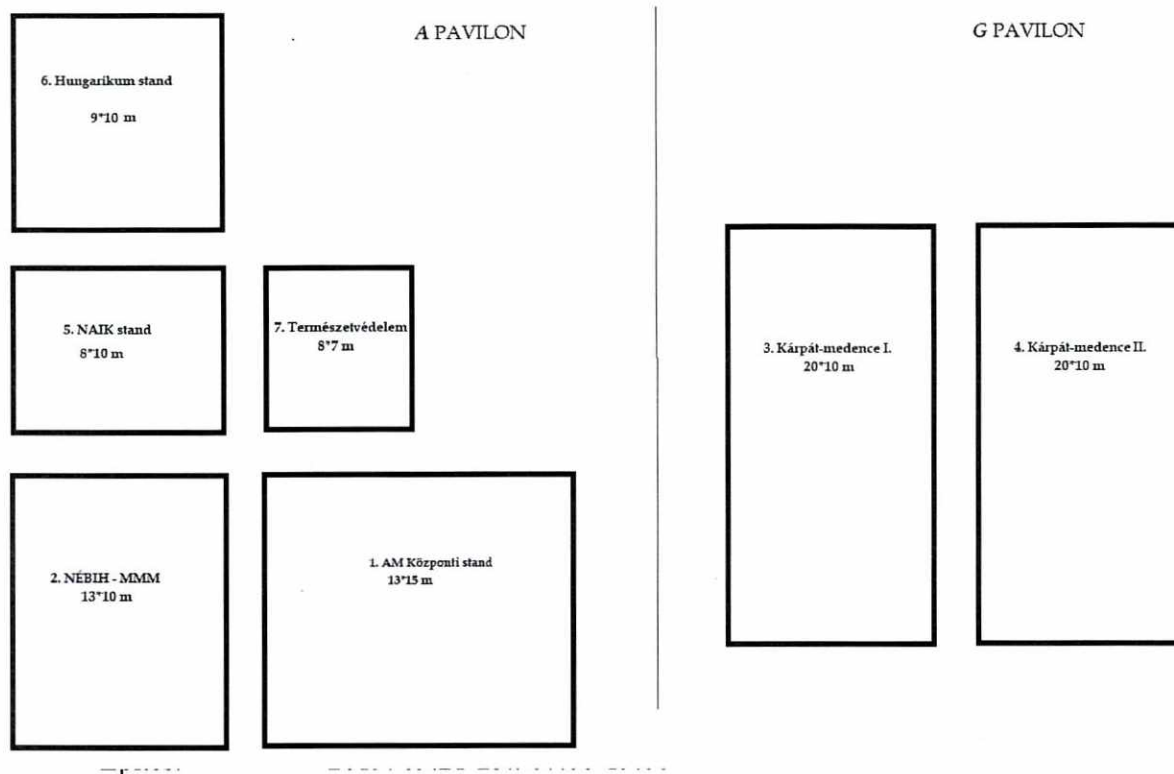
G pavilon:

3. Kárpát-medence I. $20 \text{ m} * 10 \text{ m} = 200 \text{ m}^2$
4. Kárpát-medence II. $20 \text{ m} * 10 \text{ m} = 200 \text{ m}^2$

A pavilon:

5. NAIK stand $8 \text{ m} * 10 \text{ m} = 80 \text{ m}^2$
6. Hungarikum stand $9 \text{ m} * 10 \text{ m} = 90 \text{ m}^2$
7. Természetvédelem $8 \text{ m} * 7 \text{ m} = 56 \text{ m}^2$

Összesen: 7 db szigetstand, összesen 951 m²



A kiállítás építésére, üzemelésére és bontására kijelölt határidők A pavilon:

Építés:	2019. 09.21-25.: 07.00-19.00
Üzemelés:	2019. 09.26- 29.: 07.00-20.00
Bontás:	2019. 09.30-10.03: 07.00-19.00

A kiállítás építésére, üzemelésére és bontására kijelölt határidők G pavilon:

Építés:	2019. 09.23-25.: 07.00-19.00
Üzemelés:	2019. 09.26- 29.: 07.00-20.00
Bontás:	2019. 09.30-10.03: 07.00-19.00

A standok átadásának határideje: 2019. szeptember 25. 10:00 óra!

Általános elvárások:

Mind a hét stand dobogóra épül. A dobogók és a standok falai kétféle laminált padlóval kerülnek borításra: egy törtfehér árnyalatúval és egy sötétebb, szürkésbarna árnyalatúval. Mindkettő faerezetű legyen. A konkrét színeket ajánlatkérő választja ki a nyertes ajánlattevő által bemutatott skálából. (Ugyanez érvényes a molinó háttérszínek és pultszínek meghatározásánál.) A két szín használatának alapkoncepciója, hogy a szigetstandon belüli szekciók elválasztását a padozat színével is érzékeltetni kívánjuk. A két szín találkozásánál természetesen díszléc elhelyezését kérjük, illetve minden szigeten kérjük mozgásszerű feljáró kialakítását is. A kiszolgálóhelyiségek falaira a világos verziót kérjük. A standok felett, a standok területén körbefutó,



minimum 1,5 m-es magasságú, megvilágított, standfeliratot hordozó grafika elhelyezését kérjük. A grafika háttérszíne megegyezik az adott stand pultjainak színével.

Szigeteken belül kötelező az egységes standinstallációs elemek használata: nem lehet például többféle pult, asztal, szék stb. egy standon belül; a szigetek között is csak kismértékű (max. 10 %-os) különbözőség megengedett.

A szigetek leírásánál nem taglaljuk, de mind a hét szigetre minimum a pultok számával egyezően szükséges elhelyezni a kiállítói térben használható egységes kivitelű szemeteskosarakat zsákkal bélelve. Minden szigetre kérünk növénydekorációt a rendelkezésre álló hely függvényében, illetve friss vágott virágot az összes tárgyalóasztalra. Minden szigeten használható internetelérést kell biztosítani a kiállítók részére. A hét szigetre 5 darab laptopot, 20 db asztali prospektustartót, valamint 70 db álló minimum három rekeszes prospektustartó állványt kérünk, valamint összesen 15 db állófogast. A szigetek műszaki leírásban megadott tervezett alaprajza a helyszíni adottságok (esetleges oszlopok stb.) vagy a kiállítói szám esetleges változása miatt némileg eltérhet a megvalósítás során.

Az építés-üzemelés-bontás teljes időtartamára felelősségbiztosítást kell kötni, amelyről kiállított biztosítási kötvény másolatát a nyertes ajánlattevő köteles a Hungexpo Zrt-nek az építési engedélyezési dokumentációval egyidejűleg benyújtani. A felelősségbiztosítás káreseményenként legalább 5 M HUF és évenként legalább 15 M HUF fedezeti értékű. A teljes területen biztosítani kell a takarítást és a szemétszállítást. Ez utóbbit az építés és bontás időszakában is.

Az üzemelés időtartamára a konyhákba összesen 12 fő kisegítőt kell biztosítani.

Az üzemelés alatt folyamatosan jelen lévő műszaki ügyeletet kérünk, illetve 25-én egész napra szakképzett árurendező biztosítását.

Ajánlattevő köteles a stand működéséhez szükséges minden engedélyt beszerezni.

A standok és a pultok külön megvilágítását (a csarnok alapvilágításán felül) biztosítani kell.

Az áram és vízbekötések, szerelések, mérések és fogyasztások költségét, wifi szolgáltatást, az általános őrzést és a takarítást, az összes grafikát, grafikákhoz tematikába illő, 100 féle digitális alapanyag biztosításának költségét a standépítési költségnek tartalmaznia kell.

A tárgyalók és kiszolgálóhelyiségek belső falait fehérre festett burkolattal kell ellátni: nem látszódhat falszerkezeti elem.

A szigetekben többször használt installációs elemek részletes leírása (amennyiben a továbbiakban nincs részletezve):

Tárgyalóasztal: kör alakú, 60 cm átmérőjű, üveg tárgyalóasztal, asztalonként 4 db átlátszó ülőfelületű és háttámlájú műanyag székekkel

Foteles tárgyalórész: üveg dohányzóasztal és 4 vagy 6 személy részére fehér bőrfotel vagy kanapé

Használandó pultok fajtái: Mindegyik pultra jellemző – függetlenül a színtől, mérettől, attól, hogy íves vagy nem, illetve, hogy vitrines vagy sem -, hogy zárható, konnektorral felszerelt, színes burkolatú, belül polcos, elején hátulról megvilágított távtartós plexin logó és frízfelirat. (Ezek tervezése, méretezése, nyomtatása is feladat.) A plexi úgy igazodik a pult frontjához, hogy a pult frontjának oldalszéleitől 20 cm-rel beljebb végződik. (Vitrines pultnál a plexi méretének megállapításánál természetesen a vitrines rész nem számít.)



A használni kívánt vitrines pultok mérete 1*0,5*1 m-es, egyik felük üveges vitrin, üvegpolccal, ledes belső világítással, másik felük zárható szekrény polccal.

A nem vitrines, nem íves pultból kétfélét kérünk: 1,2*0,5*1 (sz*mé*ma) m-eset és 1*0,5*1 m-eset.

Nem vitrines, íves pultból kétfélét kérünk: 2*0,5*1 m-es és 1,5*0,5*1 m-eset, ahol az első méret a pult 2 széle közti fesztávolság.

Kérünk két 1 m-es pultot és két kör tárgyalóasztalt a következőkben felsoroltakon kívül. Hogy melyik szigeten kapnak helyet, a későbbiekben adjuk meg.

Bárszékek: Az 1 méter széles pultok mögé 2 bárszéket, az ennél szélesebbek mögé 3 bárszéket kell elhelyezni. A bárszékek fehér bőrpárnások, háttámlások és állítható magasságúak legyenek.

Álló vitrin: 45*45 cm alapterületű, min. 180 cm, max. 225 cm magas, hidegfényű belső led világítással rendelkező, három polcos és zárható; az üveges rész alatti, feletti burkolat színe megegyezik az adott szigeten lévő pultszínnel.

Látványhűtő vagy látványfagyasztó: azonos méretű, 120 cm-es szélességű, egységes, a pultok színével megegyező burkolattal ellátottnak kell lenniük.

LCD TV-k: 100 cm-es átmérőjűek.

Faliképek: üveg, világító led panelben kell mindegyiket elhelyezni. A képméret: 70*100 cm. A képek esetleges méretezése, nyomtatása is feladat.

Egyoldalas világító poszterfal: kétféle méretben: 200*243 cm és 250*243 cm méretű (backlit film) két polikarbonát réteg közé szorítva és hátulról megvilágítva
A képek méretezése, nyomtatása is feladat.

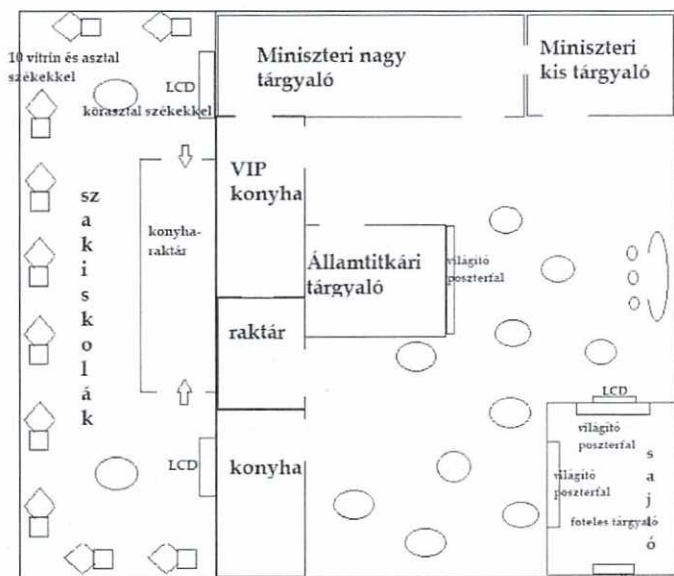
A szigeteken található konyháknak és raktáraknak zárhatónak kell lenniük. A **konyhák alapfelszereltsége:** munkapult, polcok a falak mentén, 2 db háztartási hűtő, 1 min. 12 adag eszpresszó kávé főzésére alkalmas kávégép, 1 vízforraló, 1 mikrohullámú sütő, 1 kétkádás hideg- és melegvízes mosogató vízbekötéssel és szennyvízelvezetéssel, 6-6 egyforma kis- és nagytányér, 18-18 kávé és teáskészlet, 32 üdítő pohár, 6 pálinkás pohár, 6 sörös pohár, fém evőeszközök, 6-6 fehér- és vörösboros pohár, 3 db fémálca, 2 doboz fogvájó, 1 nagy fa vágódeszka, 1 műanyag vágódeszka, 1 nagy kés, 2 kis kés, 500 db szalvéta, 5 tekercs papírtörölő, 15 nagyméretű és 15 kisméretű szemeteszák, szemetes, min. 5 mosogatószivacs, mosogatószer, üvegtisztító, 1 felmosóvödör, 1 felmosó, 3 konyharuha, 2 db dugóhúzó, 1 partfis, 1 lapát stb. Ellátmány: napi min. 50 főre kávé, tea, üdítő, víz, édes és sós snack, szendvics (4 db/fő). Naponta 1 ü fehérbor, 1 ü vörösbor, 6 ü sör, 1 üveg pálinka;

A szendvicsek ún. kanapészendvicsek legyenek, salátával, csíra és zöldségdíszítéssel, kézműves sajttal, többféle hús és hal feltéttel (pástétomos megoldás is lehetséges), magyar alapanyagokból (minimum 6 szendvicsváltozattal kell kalkulálni, köztük egy vegetáriánus változat is legyen).

A **raktárak alapfelszereltsége:** falak mentén polcozott; gardrob résszel és egy zárható résszel ellátottnak kell lennie.



3.1 Agrárminisztérium Központi standja (195 m²)



skolák: kb. 60 m²; AM Központ: kb. 135 m². A sziget

szürkés-barna laminált padló, míg a 60 négyzetméteres stand felett körbefutó fríz zöld háttérű, míg a szigeten

használt pultok színe szintén zöld.

A Szakiskolák rész felszereltsége: 10 db, két hosszanti élén 60 cm-es, ötszög alakú zöld asztal 4-4 asztalhoz illő, támlás székekkel. Az asztalok egy egységet képeznek (az ábra szerint) az állóvitrinekkel, melyekből szintén 10 darabra van szükség a standon. Kérünk a standrésze két körasztalos tárgyalót is székekkel. Kérjük továbbá a falakra 2 db LCD TV, valamint 10 db falikép elhelyezését, valamint egy konyha-raktár kiszolgáló helyiséget alapfelszereltséggel.

AM Központ részei:

Kiszolgálóhelyiségek: 1db min. 8 m² alapterületű VIP konyha, 1 db min. 8 m²-es konyha és 1 db min. 5 m²-es raktár

Tárgyalók: 1 db min. 17,5 m²-es, 16 személyes, zárt miniszteri tárgyaló, 2 db min. 9 m²-es zárt, hatszemélyes foteles kistárgyaló, 1 hatszemélyes foteles tárgyaló a sajtósarkon elhelyezve, valamint egy nyitott tárgyalórész 12 körasztallal.

Fogadó rész, Sajtósarok

Felszereltség:

Kiszolgálóhelyiségek:

Konyha és VIP konyha, egyenként: a központi leíráshoz képest eltérés, hogy 3 db háztartási hűtőre van szükség, 1 min. 24 adag eszpresszó kávé főzésére alkalmas kávégép kell, mosogatógépre is szükség van, 18-18 egyforma kis- és nagytányérra, 24-24 kávé és teáskészletre, 42 üdítő pohárra, 18 pálinkás pohárra, 12 sörös pohárra, 24-24 fehér- és vörösboros pohárra, 6 db fémtálcára, 3 doboz fogvájóra, 2 nagy fa vágódeszkára, 3 műanyag vágódeszkára, 3 nagy késre, 1000 db szalvétára, 15 tekercs papírtörölkőre, 25 nagy- és kisméretű szemeteszákra, mosogatószerre gépi mosogatáshoz is, 8 konyharuhára. Ellátmány: napi min. 100 főre. Naponta 3 ü fehérbor, 3 ü vörösbor, 24 ü sör, 3 üveg pálinka. **Raktár:** 2 db háztartási hűtővel

Tárgyalók:



Miniszteri tárgyaló: 2 db 0,5*2 m-es tárgyalóasztal, 16 párnázott szék, hűtő-fűtő mobilklíma, 1 white board eszközökkel, 20 falikép, legalább naponta új, fehér damaszt asztalterítő.

2 zárt kis tárgyaló, egyenként: 6 személyes foteles tárgyaló, fotelek mellett egy-egy kanapéval kiegészítve a garnitúrát, 7-7 db falikép, zárható szekrény, borhűtő.

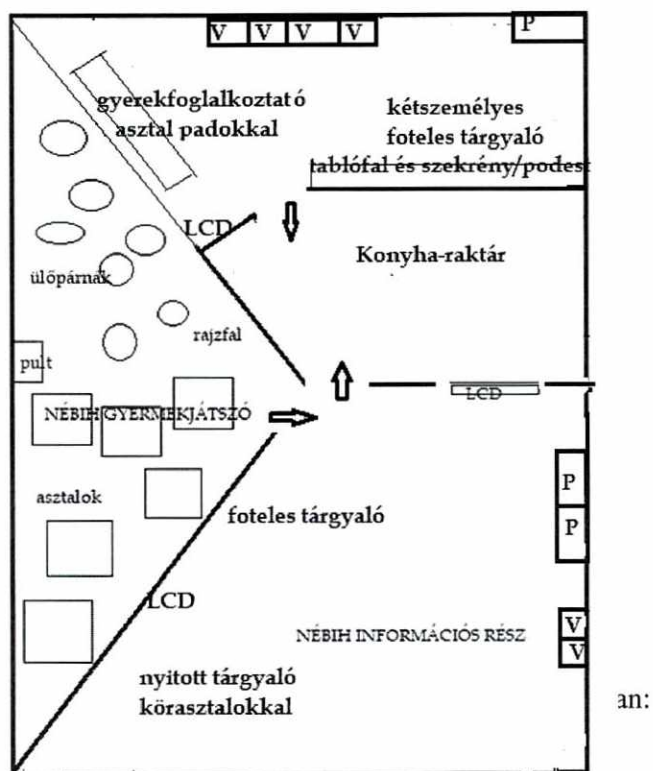
A nagy és kis miniszteri tárgyaló külső, járófelület irányába néző falára 15 db faliképpel is kalkulálni kell.

Nyitott tárgyaló: 12 körasztal székekkel, 17 falikép

Sajtósarok: 6 személyes foteles tárgyaló, 1 db 1 m széles pult. A sajtósarkot a nyitott tárgyalórésztől és a fogadórésztől fal választja el, melynek két egymásra merőleges oldalán 2*250 cm-es világító poszterfal kerül elhelyezésre.

Fogadórész: 2 m-es íves zöld pult, 250 cm-es világító poszterfal, 1 db LCD TV.

3.2 NÉBIH – Magyar Mezőgazdasági Múzeum (130 m²)



Gyermekfoglalkoztató rész: 30 m², Magyar Mezőgazdasági Múzeum: kb. 50 m². A sziget tervezett felosztását az ábra szemlélteti.

A NÉBIH Információs részt és a NÉBIH Gyermekjátsszó részt a sötét színű laminált padlóval kérjük burkolni, míg a Magyar Mezőgazdasági Múzeum részét a világos színűvel. A stand felett körbefutó grafikai elem háttérszíne napsárga, így a standon található pultoké is.

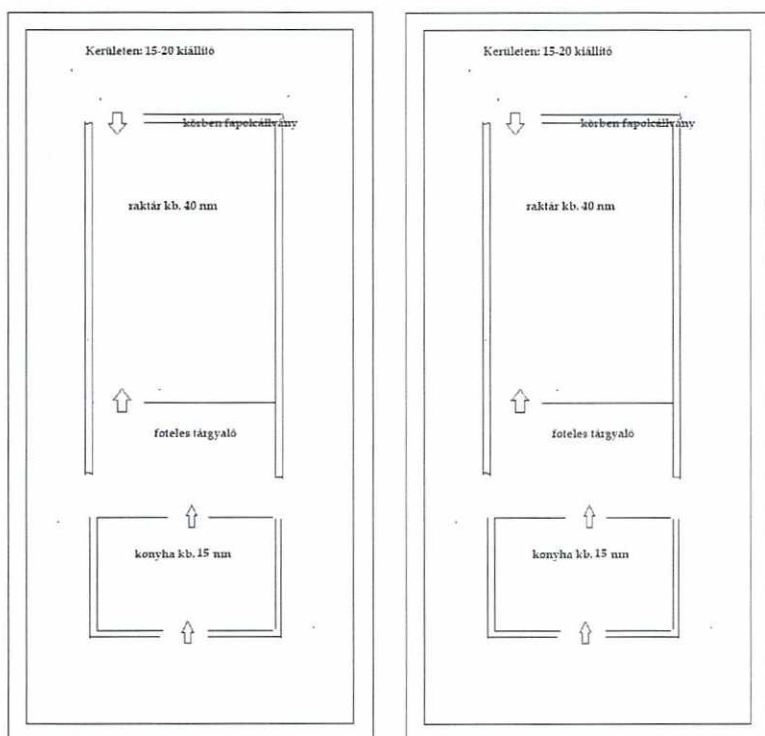
A **NÉBIH Információs részre** kérünk egy 4 személyes foteles tárgyalót, 4 körasztalt székekkel, 2 vitrint és 2 db LCD TV-t, valamint 2 db 1,2 m széles sárga pultot. A szabad falrészre kérünk 7 faliképet.



A **NÉBIH Gyermekjátászó** részen futó 2 falfelületet kérjük táblafestéssel bevonni, hogy a teljes falak rajzolhatók legyenek. Kérünk 20 db napsárga kisebb méretű babzsákot, egy 1 m széles pultot, 6 sárga gyerekasztalt sárga székekkel.

A **Magyar Mezőgazdasági Múzeum** területén részben a sziget közös használatú konyha-raktár egysége kap helyet alapfelszereltséggel. Ennek fala előtt 80 cm magasságban és 0,6 m mélységben, zárható, fehér szekrény sor fut végig, melynek sima, egybefüggő felülete kiállítási tárgyak elhelyezésére és bemutatására szolgáló podest-ként funkcionál. Ettől felfelé szintén a fal teljes hosszában táblófal tervezett, tehát a fal felső széléig megvilágított grafika elhelyezését kérjük. A standrészen 4 db vitrint, egy kétszemélyes foteles tárgyalót, egy 1 m széles sárga pultot, 1 LCD TV-t, valamint egy 12 személyes, szintén sárga színű normál méretű gyermekfoglalkoztató asztalt kérünk elhelyezni ahhoz illő székekkel vagy padokkal. A gyermekfoglalkoztató rész és a NÉBIH gyermekjátászó rész nincs fallal elválasztva, a padlóburkolat eltérése mutatja a standrészek közötti határvonalat.

3.3 és 3.4 Kárpát-medence I. és II. (2* 200 m²)



A Kárpát-medence kincsei kiállítás két szigete a G pavilonban kerül egymás mellé, köztük 7 méteres táv lesz. Mindkét sziget padozata sötét színű, míg a kiszolgálóhelyiségek fala a világos színű laminált burkolatot kapja. A pultok, a stand felett futó grafikai háttér és a polcállványsor nyersfa színű.

A standok felszereltsége: A két sziget 40 kiállító elhelyezésére szolgál. 40 db 1 m széles, vitrines, nyers fa színű pult, 30 egységes látványhűtő (1,20 cm széles), 30 állóvitrin, szigetenként egy-egy négyszemélyes foteles tárgyalórész. A kiállítók háta mögött kb. 30 cm-es polcmélységű fa polcos állvány fut. A polcok elhelyezésénél számításba kell venni, hogy a rákerülő termékek a talajtól számított 80 cm-től 170 cm-ig látszódnak. A polcsor tehát a felső polcra elhelyezett termékekkel maximum 170 cm magas legyen,



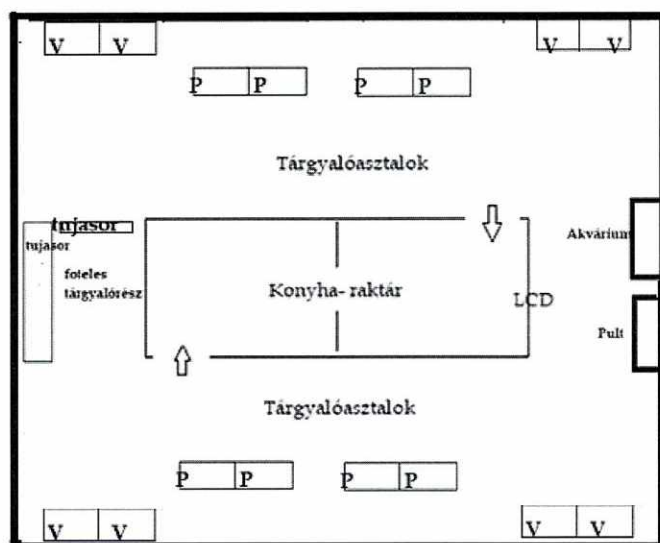
„kerítésszerűnek nézzen ki”, hogy a mögötte húzódó kiszolgáló helyiségfalakra kissé magasabban elhelyezett kb. 60 darab falikép is látható legyen a járófelületről. Szigetenként 1-1 konyha és 1-1 raktár szükséges.

A konyhák és raktárak felszereltsége egyenként, ami az alapfelszereltségtől eltér:

Konyha: itt 12-12 egyforma kis- és nagytányér, 48 üdítő pohár, 12 pálinkás pohár, valamint 24-24 fehér- és vörösboros pohár szükséges. Eldobható kóstoltató eszközök is kellenek fogyás szerint: műanyag 0,5 dl-es pohár, felirat és mintázat nélküli papír kávéspohár, keverőpálcika, műanyag kanál, papírtálca stb., 20-20 nagy- és kisméretű szemeteszás. Az ellátmányt napi min. 100 főre kérjük.

Raktár: 15-15 db háztartási hűtővel kérjük a raktárakat felszerelni.

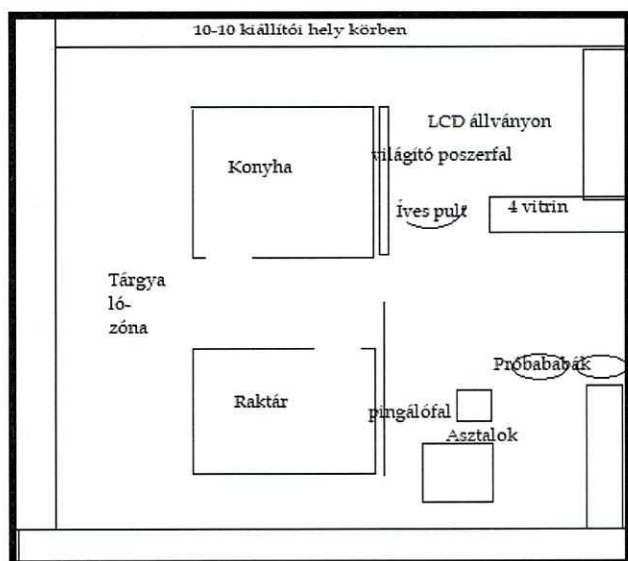
3.5 Nemzeti Agrárkutatói és Innovációs Központ standja (80 m²)



A sziget padozatát a sötétebb laminált padló fedi, míg a kiszolgálóhelyiségek fala a világosabb laminált burkolatot kapja. A stand felett futó grafikai háttér középkék színű, így a standon helyet kapó pultok is kékek. A NAIK szigetstandján 8 kiállító kap helyet. Mindegyikük 1 m-es vitrines pultot, illetve különálló vitrint is kap. A standon el kell helyezni egy akváriumot, melyhez (és más bemutatandó eszközök üzemeltetéséhez) áramforrásra van szükség. Az akváriumot a kiállító adja, a kivitelező feladata az elhelyezés, a szükséges bekötések és a műszaki üzemeltetés. A standon 4 személyes foteles tárgyalórész kialakítását is kérjük növénytárral szeparálva a járófelület felől és az ábra szerint a felső oldalról, illetve 1 LCD TV-t, 1 db 1,2 m széles pultot, valamint 8 kör tárgyalóasztalt székekkel. A kiszolgálóhelyiségek falán 15 db falikép elhelyezését kérjük.

A konyha-raktár felszereltsége, ami az alapfelszereltségtől eltér: 12-12 egyforma kis- és nagytányér, 12-12 kávé és teáskészlet, 12-12 fehér- és vörösboros pohár.

3.6 Hungarikum stand (90 m²)

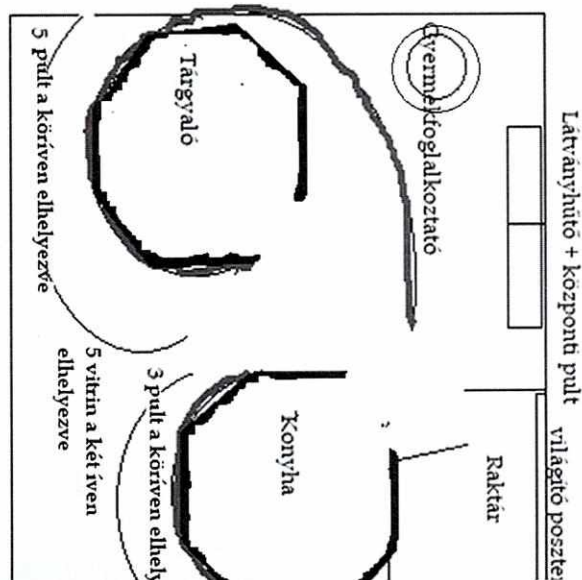


idő, míg a konyha és raktár fala a törtfehér burkolatot, az itt alkalmazott pultoké is. A stand 20 kiállító helyet foglal el a stand területén. A kiállítóknak 20 db 1 méter

szélességű mályva színű pult jut, illetve állóvitrint kapnak. A vitrinekből összesen 24 db-ra van szükség. 4 kiállítónak látványhűtőt is kérünk biztosítani. A nyitott tárgyalóreszre kérünk min. 10 darab kör tárgyalóasztalt székekkel, továbbá szükség van egy 0,5*0,5 m-es és egy 1*1 m-es mályva színű asztalra is. A konyha falán egy 200 cm széles világító poszterfal elhelyezését kérjük, illetve állványon egy LCD TV-t. Egy 1,5 méteres íves zárható mályva színű információs pultra is szükség van. Egy 3*2 m-es fekvő pingálófalat kérünk létrehozni a raktár falán népi motívumok festéséhez. A falon 6 db, letéphető, 1*1 m-es festővásznakat/lapokat kérünk elhelyezni több rétegben (kb. 10) a profi és az amatőr pingáláshoz. 15 db falikép elhelyezését kérjük a szabad falfelületekre. Két próbababára is szükség van.

A konyha-raktár felszereltsége, ami az alapfelszereltségtől eltér: 12-12 egyforma kis- és nagytányér, 24-24 kávé és teáskészlet, 48 üdítő pohár, 12-12 fehér- és vörösboros pohár, 5 db fémtálca, 1 doboz fogvájó, eldobható kóstoltató eszközök fogyas szerint, 1000 db szalvéta. Ellátmány: napi min. 100 főre.

3.7 Természetvédelem (56 m²)





A Természetvédelem szigetén a Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztály, a Természetmegőrzési Főosztás, a Biodiverzitás és génmegőrzési Főosztály, a NÖDIK, GHK, a 10 Nemzeti Park Igazgatóság és a Nemzeti Parki termékek mutatkoznak be.

A dobogó burkolata sötét színű, a konyha, raktár és tárgyaló falak pedig a látható részekben törtfehér laminált burkolatú. A belógatott grafika háttérszíne törtfehér, így a pultoké is. Az ábrán a „6”-os és a „J” ív minimum a görbületeknél takart oszlopokra fűzött, kifeszített, egybefüggő kibontott „óriás képtekercseket” jelölnek, amelyek a látható helyeken kétoldalasok. A képtekercs megvilágítását is kérjük megoldani, illetve fontos, hogy a képanyag a kiállítást követően különálló poszterekre felvágható legyen. A képsorozatok magassága a helyiségek falmagasságával egyezzenek meg. E grafikahordozókon kívül egy 250 cm széles világító poszterfalat és 11 faliképet is kérünk. (A zárt tárgyaló belső falára is kerülnek faliképek.) A standon kérünk elhelyezni egy 1,2 m-es törtfehér színű központi kóstoltató pultot és egy 1,2 m széles látványhűtőt, valamint egy 6-8 személyes (gyermek)foglalkoztató részt lehetőleg törtfehér színű, normál méretű fa körasztallal, mely egybeépített a hozzátartozó padozattal, tehát teljesen körbe lehet ülni. Az ábrán jelölt két köríven 3 és 5 db 1 m széles pult elhelyezése szükséges, kombinálva összesen 5 db állóvitrinnel (melyek elhelyezését úgy kell megoldani, hogy lehetőleg ne takarják be a mögöttük futó grafikát). A zárt tárgyalót 6 székkal és egy illeszkedő méretű kör alakú tárgyalóasztallal kell berendezni.

A konyha és raktár felszereltsége, ami az alappfelszereltségtől eltér: 4 vizeskancsó, 20-20 egyforma kis- és nagytányér, 24-24 kávé és teáskészlet, 48 üdítő pohár, 12-12 fehér- és vörösboros pohár, 5 db fémtálca, 2 doboz fogvájó, eldobható kóstoltatási eszközök fogyás szerint, 1000 db szalvéta, szelektív hulladékgyűjtő szemetesek a konyhában zsákkal, Ellátmány: napi min. 100 főre. Naponta 2 ü fehérbor, 2 ü vörösbor.

Mellékletek:

-Szolgáltatási árak (csak tájékoztatás, nem a megrendelésre szolgál, azokat a Vásárcsopont online rendszerében kell megtenni)

-Kiállítói Üzemelési és Műszaki Szabályzat



3. sz. melléklet

ÉPÍTÉSVEZETŐI NYILATKOZAT

Kiállítás neve, helyszíne:

Készült:

Átvevő, mint Megrendelő:

Építésvezető: (név)

Alulírott kijelentem, hogy a stand kivitelezése, állékonysága – különös tekintettel a függesztett szerkezetekre – biztonságtechnikai, tűzrendészeti és balesetvédelmi szempontból kifogástalan, az a kiállítás helyszíne szerinti jogszabályi és vásárigazgatósági előírásoknak mindenben megfelel.

Kelt:

.....
(építésvezető)

4. sz. melléklet

STAND-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Alulírott,, mint az Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (AMC) Megrendelő képviselője, hogy a mai naponóra perckor a (kiállítás neve, helyszíne) a Megrendelő standját (..... m²) az AMC és a kivitelezéssel és üzemeltetéssel megbízott (Vállalkozó) között megkötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően Vállalkozó

- ☐ igen (elvégezte), a standot az alábbiak szerint adta át
☐ nem (nem végezte el)

	Feladat megnevezése	Megfelelt	Nem felelt meg
1.	Stand megépítése jóváhagyott műszaki leírás, terv alapján		
2.	Építészeti rendszertervnek megfelelő standbútorzat és felépítmény		
3.	Grafikai munka, frízfeliratok		
4.	Katalógusok, prospektusok, áruk helyszínre szállítása		
5.	Dekoráció		



6.	Üzemeltetés (áram-, vízbekötés, konyha és raktár kialakítása, takarítás, folyamatos ellátás, kiszolgálás, eszközök, protokollellátmány)
7.	Fogadófal és audiovizuális eszközök
8.	Megfelelő számú és képzettségű személyzet
9.	Tárgyalók
10.	Műszaki és minőségi követelményeknek való megfelelés
11.	Közösségi elv érvényesülése

Megjegyzés:

.....
.....
.....

Kelt:, 2019.

.....
aláírás
az Agrármarketing Centrum Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
Megrendelő képviselőjeként

.....
aláírás
nyertes ajánlattevő
Vállalkozó képviselőjeként